

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT - MARKETING
1.3 Departamentul	FINANȚE - CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii ¹	MARKETING
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea ²	MARKETING
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină³

2.1 Denumirea disciplinei				Drept					
2.2 Codul disciplinei				0231OF1203					
2.3 Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. BENȚE CORNELIU					
2.4 Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. BENȚE CORNELIU					
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	E	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F- facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	4

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	1
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore didactice din planul de învățământ ⁴	42	din care: 3.6 curs	28	3.7 seminar / laborator	14
3.8 Studiu individual, din care ⁵ :					ore
Studiul după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					15
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire pentru prezentări sau verificări					6
Pregătire pentru examinarea finală					10
Examinări					2
Consultații					2
Alte activități: vizite la Parlamentul României, Ministerul Muncii, Inspekția Muncii, UNELM					9
3.9 Total ore studiu individual				58	
3.10 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore) ⁶				100	

¹ Management/Marketing/Administrarea afacerilor/Finanțe/Contabilitate

² Management/Marketing/Economia comerțului, turismului și serviciilor/Finanțe și bănci/Contabilitate și informatică de gestiune/Management organizațional/Marketing și comunicare în afaceri/Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii/Management financiar-bancar și de asigurări/Managementul sistemului informațional financiar-contabil

³ Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

⁴ Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

⁵ Distribuția fondului de timp este responsabilitatea cadrului didactic

⁶ Totalul orelor pe semestru trebuie să fie egal cu numărul total de ore didactice din planul de învățământ (3.5) la care se adaugă numărul de ore de studiu individual (3.9)

4. Precondiții⁷ (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	• Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; • Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; • Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate⁸

Competențe profesionale	Asigură respectarea reglementărilor privind achiziționarea și contractarea
Competențe transversale	Își exercită drepturile și responsabilitățile

7. Obiectivele disciplinei (în strânsă legătură cu competențele profesionale și transversale)

7.1 Obiectivul general al disciplinei⁹	• Dezvoltarea unei culturi juridice de bază, prin dobândirea capacității de a înțelege, interpreta și aplica concepte, noțiuni și limbaj juridic, în strânsă corelație cu realitățile economice și sociale; • Asigurarea unui fundament solid pentru aprofundarea ulterioară a domeniilor dreptului afacerilor și dreptului muncii.	
7.2 Rezultatele învățării (obiectivele specifice)¹⁰	Cunoștințe:	R.1.1: Studentul/Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii; R.1.2: Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța regulilor și principiilor de drept aplicabile în mediul de afaceri; R.1.3: Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța reglementărilor legale aplicabile participanților la raporturile juridice de drept al afacerilor, precum și în materia contractelor, ca principale instrumente în relațiile de afaceri.
	Aptitudini:	R.1.1: Studentul/Absolventul aplică metode analiză și interpretare a reglementării și a mecanismelor legale aplicabile în relațiile de afaceri;

⁷ Se menționează, acolo unde este cazul, disciplinele necesare a fi fost parcurse anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurări a procesului educațional în cadrul disciplinei, precum și competențele pe care studentul trebuie să și le fi însușit anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurări a procesului educațional în cadrul disciplinei de față

⁸ Se vor prelua informațiile din Anexa nr. 2 la planul de învățământ - Corelarea disciplinelor cu competențele profesionale și transversale.

⁹ Va fi derivat din obiectivele programului de studii în al cărui plan de învățământ se regăsește disciplina

¹⁰ Se preiau integral sau parțial (daca sunt mai multe discipline care răspund aceluiași rezultat ale învățării) din Anexa nr. 1 la planul de învățământ – Corelarea disciplinelor cu rezultatele învățării

		R.1.2: Studentul/Absolventul aplică reglementări legale în materie pentru soluționarea unor probleme practice de natură juridică și economică cu care se confruntă participanții la raporturile juridice de drept al afacerilor; R.1.3: Studentul/Absolventul deține abilități avansate de înțelegere și analiză a clauzelor contractuale, a regulilor aplicabile în materia negocierii, încheierii și executării contractelor, inclusiv a aspectelor litigioase relevate în practica de afaceri.
	Responsabilitate și autonomie	R.1.1: Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri; R.1.2: Studentul/Absolventul adaptează coerent noțiunile juridice de bază necesare pentru organizarea și derularea afacerii într-un context practic; R.1.3: Studentul/Absolventul realizează interpretarea clauzelor contractuale, precum și analiza valabilității acestora, în contextul principalelor instrumente contractuale utilizate în mediul de afaceri; R.1.4: Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește utilizarea reglementărilor legale studiate pentru evidențierea principalelor etape privind constituirea și funcționarea societăților, ca principali participanți la raporturile juridice de drept al afacerilor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice ¹¹
Tema 1: Conceptul dreptului - Descriptor 1: Tipologia dreptului - Descriptor 2: Ramuri de drept	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. I
Tema 2: Norma juridică - Descriptor 1: Caracteristici - Descriptor 2: Clasificare	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. II
Tema 3: Raportul juridic - Descriptor 1: Subiectele raportului juridic - Descriptor 2: Conținutul raportului juridic - Descriptor 3: Obiectul raportului juridic	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. III
Tema 4: Dreptul de proprietate - Descriptor 1: Drept de proprietate privată - Descriptor 2: Drept de proprietate publică	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. V
Tema 5: Actul juridic - Descriptor 1: Clasificare - Descriptor 2: Efecte - Descriptor 3: Nulitate	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. VI
Tema 6: Răspunderea civilă - Descriptor 1: Răspundere civilă delictuală - Descriptor 2: Răspundere civilă contractuală	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. VIII
Tema 7: Răspunderea penală - Descriptor 1: Conținut al infracțiunii - Descriptor 2: Forme ale infracțiunii	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. IX
Tema 8: Răspunderea contravențională - Descriptor 1: Conținut al contravenției	Curs interactiv Conversație euristică	4 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. X

¹¹ Pentru fiecare temă a cursului se vor indica capitoul/capitolele din lucrarea indicată în bibliografie unde se regăsește tema propusă

- Descriptor 2: Procedură	Metoda problematizării		
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie¹²: 1. Ioniță G. I., Ioniță-Burda Ș. D. (2023) – <i>Elemente de drept – pentru studenții de la facultățile cu profil economic</i> , Editura Pro Universitaria, București 2. Voicu C., Voicu A. C. (2019) – <i>Teoria generală a dreptului</i> , Editura Universul Juridic, București 3. Trușcă P., Trușcă-Trandafir A. (2009) – <i>Elemente de drept civil: curs pentru administrație publică</i> , Editura Universul Juridic, București Bibliografie suplimentară: 4. Puț S. I. (2024) – <i>Teoria dreptului</i> , Editura Hamangiu, București 5. Soare V. C. (2024) – <i>Doctrină juridică</i> , Editura Hamangiu, București 6. Matefi R. (2024) – <i>Sinteze și aplicații de drept civil. Persoanele</i> , Editura Hamangiu, București			
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema 1: Principiile dreptului	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	1 ore	- Bibliografie obligatorie 2, Cap. VI
Tema 2: Structura norme juridice	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	1 ore	- Bibliografie obligatorie 2, Cap. IX
Tema 3: Faptul juridic	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	2 ore	- Bibliografie obligatorie 2, Cap. XIV
Tema 4: Patrimoniul	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	2 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. V
Tema 5: Actul juridic – consimțământ și valabilitate	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	2 ore	- Bibliografie obligatorie 3, Cap. III
Tema 6: Răspunderea civilă – fapta, prejudiciul și vinovăția	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	2 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. VIII
Tema 7: Răspunderea penală – infracțiunea: tentativă, consumare, epuizare	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	2 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. IX
Tema 8: Răspunderea contravențională –constatare, sancționare, confiscare	- Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; - Realizarea de teme, referate, eseuri.	2 ore	- Bibliografie obligatorie 1, Cap. X
TOTAL		14 ore	
Bibliografie obligatorie: 1. Ioniță G. I., Ioniță-Burda Ș. D. (2023) – <i>Elemente de drept – pentru studenții de la facultățile cu profil economic</i> , Editura Pro Universitaria, București			

¹² Toate lucrările indicate în bibliografie fac parte din fondul de carte al UAB sau se regăsesc în biblioteci virtuale ce pot fi accesate de către studenți/masteranzi, fără restricții. Bibliografia va conține cel puțin o lucrare de referință din domeniul disciplinei și o lucrare a titularului de curs (suport de curs cu ISBN).

Se recomandă ca bibliografia să conțină lucrări științifice apărute, preponderent, în ultimii 5 ani. Se pot include și articole științifice ale titularului de curs/seminar, în domeniul disciplinelor predate.

2. Voicu C., Voicu A. C. (2019) – Teoria generală a dreptului, Editura Universul Juridic, București
 3. Trușcă P., Trușcă-Trandafir A. (2009) – Elemente de drept civil: curs pentru administrație publică, Editura Universul Juridic, București
- Bibliografie suplimentară:**
4. Puț S. I. (2024) – Teoria dreptului, Editura Hamangiu, București
 5. Soare V. C. (2024) – Doctrină juridică, Editura Hamangiu, București
 6. Matefi R. (2024) – Sinteze și aplicații de drept civil. Persoanele, Editura Hamangiu, București

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare (exemplu)	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală ¹³
10.4 Curs ¹⁴	• cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • utilizarea adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • capacitatea de analiză, încadrare juridică adecvată și soluționare a unor spețe (situații practice) de drept al muncii; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • coerența logică în analiză și argumentare; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	Examen scris în sesiunea de examene.	60 %
10.5 Seminar/laborator ¹⁵	• cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • capacitatea de analiză, încadrare juridică adecvată și soluționare a unor spețe (situații practice) de drept al muncii; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • coerența logică în analiză și argumentare; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20 %
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	20%

¹³ La programele de studii universitare de licență, pentru disciplinele finalizate cu examen, este recomandat ca 40% din nota finală (nota înscrisă în catalog) să provină din evaluarea cunoștințelor pe parcursul semestrului. La programele de studii universitare de masterat, pentru disciplinele finalizate cu examen, este recomandat ca 50% din nota finală (nota înscrisă în catalog) să provină din evaluarea cunoștințelor pe parcursul semestrului (<https://www.artifex.org.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-examinare-studenti-2024.pdf>).

¹⁴ Criteriile de evaluare se vor formula ținând seama de specificul disciplinei și al tematicii, precum și de rezultatele învățării

¹⁵ Criteriile de evaluare se vor formula ținând seama de specificul disciplinei și al tematicii

10.6 Standard minim de performanță (exemplu)

- însușirea vocabularului specific disciplinei;
- recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu;
- înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale;
- însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și a indicatorilor și aplicarea acestora;
- evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse;
- realizarea parțială a lucrărilor practice: prezentări de materiale la seminar, teme, referate, proiecte;
- participarea la 1/2 din seminarii;
- obținerea notei 5 la examenul final.

Data completării: 25.09.2025

Semnătura titularului de curs,
Conf. univ. dr. BENȚE CORNELIU

Semnătura titularului de seminar,
Conf. univ. dr. BENȚE CORNELIU

.....

.....

Data avizării în departament: 30.09.2025

Avizat,

Semnătura directorului de departament,
Conf.univ.dr. Cătălin DEATCU-GAVRIL

Responsabil program de studii,
Conf.univ.dr. Andrei BUIGA

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2025

Semnătura Decan,
Conf.univ.dr. Anca Mihaela MELINCEANU

.....