

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "ARTIFEX" din București
1.2 Facultatea	Management-Marketing
1.3 Departamentul	Management-Marketing
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Comunicare în afaceri în limba străină (engleză)					
2.2 Codul disciplinei				0221 OC 3206.1					
2.3 Titularul activităților de curs				Lector univ. dr. Iulia Buză					
2.4 Titularul activităților de seminar									
2.5 Anul de studiu	III	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	V	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F-facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	3

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	2	3.3 seminar / laborator	-
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	12				
3.5 Total ore didactice din planul de învățământ	24	din care:	24	3.7 seminar / laborator	-
		3.6 curs			
3.8 Studiu individual, din care:					
Studiul după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire pentru prezentări sau verificări					
Pregătire pentru examinarea finală					
Examinări					
Consultații					
Alte activități:					
3.9 Total ore studiu individual	51				
3.10 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)	75				

4. Pre-condiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de bază (elementare) privitoare la domeniul economic / mediul de afaceri
4.2 de competențe	Nivel minim B1 al competențelor de limbă străină

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	• Sală de clasă (laborator de limbi străine) dotată cu tablă, calculatoare și acces la internet • Studenții vor avea asupra lor diverse materiale didactice (puse la dispoziție în prealabil de către profesor) • Studenții își vor închide telefoanele mobile în timpul orei de curs
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	• Sală de clasă (laborator de limbi străine) dotată cu tablă, calculatoare și acces la internet; • Studenții vor avea asupra lor diverse materiale didactice (puse la dispoziție în prealabil de către profesor) • Prezența <i>activă</i> la orele de seminar.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C6 Utilizarea bazelor de date, informațiilor și cunoștințelor în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale (3 puncte de credit) C6.1 Definirea conceptelor și metodelor privind <i>utilizarea bazelor de date, informațiilor și cunoștințelor în procesul managerial</i> C6.2 Explicarea conceptelor și metodelor privind <i>utilizarea bazelor de date, informațiilor și cunoștințelor</i> în procesul managerial C6.3 Aplicarea de metode, tehnici și proceduri pentru <i>utilizarea bazelor de date, informațiilor și cunoștințelor</i> în procesul managerial C6.4 Selectarea metodelor, tehnicilor și procedurilor pentru <i>utilizarea bazelor de date, informațiilor și cunoștințelor</i> în procesul managerial C6.5 Realizarea de studii / lucrări de fundamentare a procesului managerial, utilizând baze de date, informații și cunoștințe
Competențe trans-versale	

7. Obiectivele disciplinei (în strânsă legătură cu competențele profesionale și transversale)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de specialiști înzestrați cu competențele necesare <i>comunicării manageriale</i> , în vederea <i>relaționării</i> optime cu mediul intern și extern al organizației	
7.2 Rezultatele învățării (Obiectivele specifice)	Cunoștințe:	1. Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină, adaptate la contexte profesionale diverse. 2. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale
	Aptitudini:	1. Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. 2. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină, în scopul construirii unui demers argumentativ complex. 3. Studentul/Absolventul analizează și interpretează, pe baza fundamentatelor teoretice, diferențele interculturale.
	Responsabilitate și autonomie:	1. Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). 2. Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în

		limba străină. 3. Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.
--	--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Companiile și management-ul acestora - structura companiilor - tipuri de companii - categorii de manageri - atribuțiile și responsabilitățile managerilor	citire și interpretare (<i>reading comprehension</i>), exerciții de vocabular (metoda inductivă)	5 ore	1 2 (Cap. 3) 2 (Cap. 5) 3 (Cap. 1)
Structura companiilor - structura companiei (organigrama) (departamente, divizii, funcții) - profilul companiei (obiectul de activitate, etc)	citire / ascultare și interpretare (<i>reading & listening comprehension</i>), exerciții de vocabular (metoda inductivă)	5 ore	1 2 (Cap. 3) 2 (Cap. 5) 3 (Cap. 1) 4 (Cap. 1)
Stiluri internaționale de management - stiluri de management - calitățile unui bun manager - manager vs. lider	citire / ascultare și interpretare (<i>reading & listening comprehension</i>), conversație (Q&As), discuții libere	5 ore	1 2 (Cap. 3) 4 (Cap. 5)
Înființarea unei companii - start-ups (riscuri și oportunități) - planul de afaceri (<i>business plan</i>)	citire și interpretare (<i>reading comprehension</i>), conversație (Q&As), discuții libere	4 ore	1 2 (Cap. 3) 4 (Cap. 11)
Fuziuni și achiziții - tipuri de fuziuni și achiziții (riscuri și oportunități)	citire și interpretare (<i>reading comprehension</i>), conversație (Q&As), discuții libere	5 ore	1 2 (Cap. 3) 4 (Cap. 12)
TOTAL		24 ore	
Bibliografie obligatorie: 1. https://catalog.artifex.org.ro/professor/news (materialele pentru seminar în format electronic postate pe platforma universității) 2. Vasile, Veronica – <i>English for Business & Commercial Communication</i>, editura Standardizarea, 2013 (Chap. 3 – <i>Business Companies and their Management</i>) 3. Brookes, Michael; Horner, David – <i>Business English</i> (Engleza pentru afaceri), ed. Teora, 1997 (Cap. 1 – <i>Business Organisations</i>) 4. Tullis, Graham & Trappe, Tonya – <i>New Insights into Business (Textbook)</i>, Longman (Pearson Education Ltd.), 2004 (Unit 1, 5, 11, 12)			
Bibliografie suplimentară: 5. Hollinger, Al. – <i>Test Your Business English Vocabulary</i>, Ed. Universitară, București, 2009 (Units 5, 6, 7, 12) 6. https://www.businessenglishpod.com/category/human-resources/			
8.1 Seminar / Laborator			
-			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei, pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mestesugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	▪ Înțelegerea și interpretarea corectă a cerințelor și mesajelor / textelor (de diverse tipuri) în limba engleză; ▪ Coerența logică în exprimare și argumentare; ▪ Aspecte atitudinale: seriozitate, interes pentru studiul individual și implicare în activitatea de cercetare (studiu individual)	Examen <i>scris</i> (în sesiunea de examene) (test tip grilă și subiect liber)	60%
	▪ Prezența și participarea activă la curs (discuții, activități de grup); ▪ Exprimarea liberă (corectă și fluentă), atât oral, cât și în scris, în limba-țintă (engleză); ▪ Capacitatea de înțelegere și prelucrare a informației (analiză și sinteză); ▪ Cunoașterea terminologiei de specialitate aferente tematicii studiate (în limba engleză).	Evaluarea <i>continuă</i> (pe parcursul semestrului)	20 %
		Participarea <i>activă</i> la seminar și realizarea de teme scrise (exerciții / traduceri / proiecte / eseuri)	20%
10.6 Standard minim de performanță			
• obținerea notei minime 5 la <i>examenul final / proba de verificare finală</i>; • participarea la minim 1/2 din cursuri; • realizarea temelor scrise / proiectelor, în timp util (dacă este cazul); • însușirea unui <i>vocabular minimal</i> specific tematicii studiate (inclusiv <i>limbaj funcțional</i>); • exprimarea <i>inteligibilă și coerentă</i> în limba străină (<i>oral și scris</i>).			

Data completării: 25.09.2025

Semnătura titularului de *curs*,
Lector univ. dr. Iulia Buză

.....

Semnătura titularului de seminar,

Data avizării în departament: 30.09.2025

Avizat,

Semnătura directorului de departament,
Conf. univ. dr. Aurelian Diaconu

Responsabil program de studii,
Conf. univ. dr. Sorin Gabriel Gresoi

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2025

Semnătura Decan,
Conf. univ. dr. Anca-Mihaela Melinceanu

.....