

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	MANAGEMENT
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				MANAGEMENTUL PROIECTELOR IN AFACERI						
2.2 Codul disciplinei				0221AS2106.1						
2.3 Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. Cibela Elena Neagu						
2.4 Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. Cibela Elena Neagu						
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	V	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F-facultativă)	A	2.9 Numărul de credite ECTS	5	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	2
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.6 curs	28	3.7 seminar / laborator	28
3.8 Studiu individual, din care¹:					ore
Studiul după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					20
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire pentru prezentări sau verificări					9
Pregătire pentru examinarea finală					10
Examinări					4
Consultații					4
3.7 Total ore studiu individual					69
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)					125

4. Precondiții

¹ Distribuția fondului de timp este responsabilitatea cadrului didactic

4.1 de curriculum	Management general
4.2 de competențe	Capacitatea de a concepe un proces managerial complet și corect din perspectiva principiilor manageriale.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	• Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; • Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; • Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA DE STRATEGII ȘI POLITICI ALE ORGANIZAȚIEI (2/5 puncte de credit); C2.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației (1 punct de credit) C2.5. Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor și politicilor organizaționale (1 punct de credit) C4. IDENTIFICAREA, SELECTAREA ȘI UTILIZAREA MODALITĂȚILOR DE PREVIZIONARE, ORGANIZARE, COORDONARE, ANTRENARE ȘI CONTROL-EVALUARE (3/5 puncte de credit); C4.2. Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale (1 punct de credit) C4.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații (1 punct de credit) C4.4. Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare (1 punct de credit)
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	a) Înțelegerea noțiunilor de bază, fondului principal de cunoștințe care constituie conținutul managementului proiectelor; b) Crearea unor competențe necesare pentru realizarea proiectelor din organizațiile economice, culturale, politice, non-guvernamentale etc.; c) Înțelegerea cunoștințelor teoretice în aplicații practice utilizând lucrările practice, studiile de caz, simulările.	
7.2 Obiective specifice	Cunoștințe:	R.1.1. Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor.

		R.î.2.Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor. R.î.3.Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri). R.î.4. Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării, supervizării și evaluării proceselor investiționale.
	Aptitudini:	R.î.1. Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor. R.î.2. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect. R.î.3. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negociere) pentru derularea proceselor investiționale. R.î.4. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.
	Responsabilitate și autonomie	R.î.1.Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate). R.î.2.Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, derula și monitoriza procese investiționale complexe, pe baza utilizării unei metodologii specifice studiilor de fezabilitate și a planurilor de afaceri, folosind instrumente adecvate (deviz investițional, grafice Gantt, analiza cost-beneficiu).

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
1. Proiectul – obiect al managementului -Proiectul,programul, activiatatea. Caracteristicile unui proiect. Obiectivele proiectului. Tipuri de proiecte.	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbateri,	2 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 1

	conversația		
2. Managementul proiectelor -Considerații generale privind managementul proiectelor. Principiile managementului proiectelor. Factori care influențează buna desfășurarea a unui proiect	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	2 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 2
3. Managementul ciclului de viață al proiectului. - Etapele ciclului de viață pentru un proiect (definire, planificare, implementare, control-evaluare, încheiere)	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	4 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 5
4. Funcțiile managementului proiectelor -Funcția de previziune. Funcția de organizare. Funcția de coordonare. Funcția de antrenare. Funcția de control-evaluare	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	4	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 2
5. Organizarea structurală internă a managementului proiectului -Deținătorii de interese în cadrul proiectului. Managerul de proiect: rol și competențe. Probleme cu care se confruntă managerii de proiect.	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	4	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 3
6. Stiluri manageriale - Concept, caracteristici. Clasificarea stilurilor de management. Efectele practicării stilurilor de management	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	2	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 3
7. Managementul echipei de proiect - Constituirea echipei de proiect. Avantajele și dezavantajele muncii în echipă. Caracteristicile optime ale unei echipe. Organizarea echipei de proiect	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	2	Bibliografie obligatorie 2, Cap. 2
8. Organizarea structurală externă a managementului proiectelor -Organizarea funcțională. Avantaje și dezavantaje. Organizarea pe proiecte. Avantaje și dezavantaje Organizarea matriceală. Avantaje și dezavantaje. Principii de elaborare a structurii de organizare.	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	2	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 4
9. Managementul conflictelor organizaționale	Expunerea	4	Bibliografie

- Conflictul: concept, caracteristici. Tipuri de conflicte. Strategii de soluționare a conflictelor	sistematică, studiul de caz, dezbateră, conversația		obligatorie 1, Cap. 4
10. Managementul riscului în proiecte -Considerații generale privind managementul riscului. Identificarea, analiza și evaluarea riscului. Măsuri ce trebuie luate împotriva riscului proiectelor	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbateră, conversația	2 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 10
TOTAL		28 ore	

Bibliografie obligatorie:

1. Cibela Neagu – Managementul proiectelor, Ed. Tritonic, București, 2007
2. Constantinescu, D.A. – Managementul proiectelor, Colectia Nationala, Bucuresti, 2001

Bibliografie suplimentară:

3. Simionescu A., Managementul proiectelor, Ed. Economică, București 2008

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
1. Inițierea unui proiect: identificare problemă, analiză și justificare problemă, analiză SWOT	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.1
2. Identificarea etapelor din ciclul de viață, Prezentarea termenilor de referință și a cerințelor proiectelor de echipă	Discuție practică	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.1
3. Managementul timpului - Metode de planificare a activităților. Graficul rețea. Elaborare și analiză. Drumul critic	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.7
4. . Metode de organizare a proceselor de producție - Metode de organizare succesivă. Metode de organizare în paralel	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.4
5. Personalitatea și profilul managerului - Discutarea unor metode și stiluri de management cu identificarea aspectelor pozitive și negative	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.3
TOTAL		28 ore	

Bibliografie obligatorie:

1. Cibela Neagu – Managementul proiectelor, Ed. Tritonic, București, 2007

Bibliografie suplimentară:

1. Carmen Nadia Ciocoiu - Managementul riscului, ASE, 2014

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.

- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	• Cunoașterea elemenelor specifice și definitorii ale tehnicilor și metodelor utilizate în planificarea proiectelor (ex. Drumul critic etc.) • Cunoașterea diverselor tipuri de conflicte asociate proiectelor și a strategiilor de solutionare a conflictelor. • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • coerența logică în analiză și argumentare; • înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării firmelor; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunitățilorși riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual șiimplicarea în activitatea de cercetare științifică.	Examen scris în sesiunea de examene.Test cu întrebări deschise și întrebări cu variante de răspuns	60 %
10.5 Seminar/laborator	• Capacitatea de a utiliza în mod corect tehnicile și metodele specifice managementului proiectelor • Capacitatea de a elabora metodologii de lucru utile în managementul proiectelor • Capacitatea de a lucra independent • cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • coerența logică în analiză și argumentare; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunitățilorși riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual șiimplicarea în activitatea de cercetare științifică.	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20 %
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	20%
10.6 Standard minim de performanță			

- Elaborarea unui referat prin identificarea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor învățate.
- Interpretarea și analiza unor date prin identificarea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor învățate.
- participarea la 1/2 din seminarii;
- obținerea notei 5 la examenul final.

Data completării: 20.09.2025

Semnătura titularului de curs,
Întocmit,
Conf. univ. dr. Cibela Elena Neagu

Semnătura titularului de seminar,
Conf. univ. dr. Cibela Elena Neagu

.....

.....

Data avizării în departament: 30.09.2025

Avizat,

Semnătura directorului de departament,
Conf. univ. dr. Aurelian Diaconu

Responsabil program de studii,
Conf. univ. dr. Sorin Gabriel Gresoi

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2025

Semnătura Decan,
Conf. univ. dr. Anca-Mihaela Melinceanu

.....