

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii / Calificarea	MANAGEMENT ORGANIZATIONAL
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				PRACTICA DE SPECIALITATE						
2.2 Codul disciplinei				MGO0221OS2104						
2.3 Titularul activităților de curs										
2.4 Titularul activităților de seminar				Colectiv de cadre didactice din Departamentul de Management-Marketing						
2.5 Anul de studiu	2	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	C	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F- facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	3	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	-	din care:	-	3.3 seminar / laborator	6
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	84	din care:	-	3.7 seminar / laborator	84
		3.6 curs			
3.8 Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire pentru prezentări sau verificări					
Pregătire pentru examinarea finală					
Examinări					
Consultații					
Alte activități:					
3.9 Total ore studiu individual					
3.10 Total ore pe semestru		84			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Disciplinele parcurse în timpul programului de masterat
4.2 de competențe	Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură managerială în entitățile / organizațiile private și publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	-
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	• Practica se desfășoară pe baza unui acord încheiat între Facultatea de Management-Marketing din cadrul Universității „ARTIFEX” din București, ca organizator de practică, partenerul de practică și practicant. • Practica se desfășoară pe propria răspundere a studentului, sub îndrumarea cadrului didactic desemnat de către Departamentul de Management-Marketing . • Alegerea entității ca loc de desfășurare aparține, de asemenea, studentului. În măsura în care studentul nu reușește prin forțe proprii să rezolve problema locului de desfășurare a practicii, entitatea / organizația privată sau publică va fi stabilită cu sprijinul cadrului didactic îndrumător de practică la una din unitățile economice cu care Facultatea de Management-Marketing a încheiat un acord / parteneriat privind efectuarea practicii de specialitate de către studenți.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	1. propune strategii de îmbunătățire 2. realizează analize de date 3. interpretează informațiile comerciale 4. identifică indicatori-cheie de performanță 5. analizează procese de producție în vederea îmbunătățirii 6. face analiza sistemelor 7. evaluează viabilitatea financiară
Competențe transversale	1. abordează provocările în mod pozitiv 2. soluționează probleme

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea organizării și modului de derulare a activităților în entitatea în care se desfășoară stagiul de practică, cunoașterea compartimentelor funcționale ale acesteia și dobândirea de cunoștințe pentru întocmirea unui proiect de practică pe baza experienței acumulate.	
7.2 Obiectivele specifice	Cunoștințe:	R.1.1. Studentul/absolventul cunoaște aprofundat conceptele, teoriile și metodologiile utilizate pentru analiza mediului intern și extern al unei organizații R.1.2. Studentul/absolventul identifică situațiile în care formele de analiză trebuie particularizate R.1.3. Studentul/absolventul cunoaște elementele componente ale strategiilor economice la nivelul organizațiilor R.1.4. Studentul/absolventul cunoaște metodologia de elaborare a strategiilor la nivelul organizației R.1.5. Studentul/absolventul înțelege influența specifică a fiecărei categorii de stakeholder asupra procesului managerial dintr-o organizație R.1.6. Studentul/absolventul identifică rolurile specifice muncii în echipă.
	Aptitudini:	

		R.î.1. Studentul/absolventul prelucrează și analizează eficient informațiile pentru fundamentarea corespunzătoare a deciziilor manageriale R.î.2. Studentul/absolventul interpretează situații care necesită particularizarea formelor de analiză necesare pentru conducerea organizației R.î.3. Studentul/absolventul rezolvă probleme specifice comunicării și derulării relațiilor managerilor și organizațiilor cu terții prin utilizarea unor metode și instrumente de comunicare R.î.4. Studentul/absolventul demonstrează abilități de lucru în echipă și asumare de roluri de conducere.
	Responsabilitate și autonomie	R.î.1. Studentul/absolventul aplică particularizat anumite metode, tehnici și proceduri în procesul managerial, în vederea fundamentării deciziilor , Studentul/absolventul demonstrează capacitatea de a elabora un proiect de cercetare a mediului organizațional intern și extern. R.î.2. Studentul/absolventul elaborează proiecte și rapoarte, sinteze și studii necesare conducerii organizației utilizând atât sursele de informații interne, cât și externe organizației. R.î.3. Studentul/absolventul elaborează un plan de afaceri pentru implementarea strategiilor la nivel de organizație. R.î.4. Studentul/absolventul implementează un program de comunicare managerială și de relaționare cu stakeholderii principali ai organizației. R.î.5. Studentul/absolventul demonstrează responsabilitate în exercitarea unor sarcini profesionale complexe.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
-	-	-	-
TOTAL		-	
Bibliografie obligatorie: - Bibliografie suplimentară: -			
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
1. Comunicarea obligațiilor privind derularea stagiului de practică și întocmirea documentației aferente	Practica în cadrul societăților / entităților sau în cadrul departamentelor specifice din cadrul societăților comerciale, ONG-uri, instituții publice etc. Conversație euristică.	4 ore	Bibliografia se regăsește în Ghidul privind desfășurarea practicii de specialitate și elaborarea caietului de practică, Universitatea „Artifex” din București, Facultatea de Management-Marketing și
Întocmirea corectă a documentației care permite derularea stagiului de practică, cu respectarea prevederilor Ghidului de practică al Facultății	Practica în cadrul societăților / entităților sau în cadrul departamentelor specifice din cadrul societăților comerciale, ONG-uri, instituții publice etc. Conversație euristică.	4 ore	
Familiarizarea cu activitatea managerială desfășurată la locul de practică	Practica în cadrul societăților / entităților sau în cadrul departamentelor specifice din	12 ore	

	cadrul societăților comerciale, ONG-uri, instituții publice etc. Conversație euristică.		variază în funcție de specificul temei de cercetare.
Aplicarea cunoștințelor teoretice în vederea realizării de lucrări practice	Practica în cadrul societăților / entităților sau în cadrul departamentelor specifice din cadrul societăților comerciale, ONG-uri, instituții publice etc. Conversație euristică.	22 ore	
Realizarea unui caiet de practică care va conține descrierea operațiunilor financiare realizate pe parcursul stagiului de practică	Practica în cadrul societăților / entităților sau în cadrul departamentelor specifice din cadrul societăților comerciale, ONG-uri, instituții publice etc. Conversație euristică.	14 ore	
Întocmirea proiectului de practică care va conține prezentarea pe scurt a elementelor teoretice aferente temei alese și prezentarea studiului de caz, a monografiei cu privire la tema aleasă, inclusiv prezentarea generală a entității / organizației în care s-a efectuat practica	Practica în cadrul societăților / entităților sau în cadrul departamentelor specifice din cadrul societăților comerciale, ONG-uri, instituții publice etc. Conversație euristică.	28 ore	
TOTAL		84 ore	
Bibliografie obligatorie:			
1. Ghidul privind desfășurarea practicii de specialitate și elaborarea caietului de practică, Universitatea „Artifex” din București, Facultatea de Management-Marketing.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

• Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului de afaceri, iar stagiile de practică se desfășoară sub îndrumarea unor tutori din cadrul partenerilor de practică. • Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale. • Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mestesugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-

10.5 Seminar/laborator	• Aplicarea cunoștințelor teoretice în realizarea unor activități practice; • Caiet de practică în care sunt descrise cronologic activitățile desfășurate pe parcursul practicii; • Adeverință eliberată de conducerea entității, din care rezultă desfășurarea stagiului de practică, cu precizarea calificativului obținut; • Proiectul de practică elaborat de către student, pe baza informațiilor acumulate în perioada de practică în urma documentării proprii în unitatea de practică, pe baza studiului legislației în domeniu și a bibliografiei de specialitate. Proiectul de practică va cuprinde următoarele elemente: prezentarea, pe scurt, a elementelor teoretice aferente temei alese; date despre entitatea/organizația privată sau publică; modul de organizare a compartimentului / departamentului în care studentul a efectuat stagiul de practică; conținutul, modul de întocmire și circuitul documentelor, precum și modul de prelucrare și înregistrare a informațiilor specifice, privind una din temele propuse. În partea finală, proiectul de practică trebuie să conțină analize proprii și/sau propuneri de abordări alternative care ar putea constitui ameliorări ale activității; • capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a evoluției domeniului; • însușirea și aplicarea formulelor, procedeelelor și tehnicilor de culegere și prelucrare a datelor statistice pentru obținerea indicatorilor ce caracterizează activitatea domeniului specific; • coerența logică în analiză și argumentare; • fundamentarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	Colocviu oral final	100 % Note întregi 1-10
10.6 Standard minim de performanță			
• însușirea vocabularului specific domeniului; • recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente domeniului specific; • înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale; • evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • respectarea ghidului de practică; • realizarea caietului și proiectului de practică; • obținerea notei 5 la examenul final.			

Data completării: 25.09.2025

Întocmit,
Responsabil program de studii,
Conf. univ. dr. Sorin Gabriel Gresoi

Data avizării în departament: 30.09.2025

Semnătura directorului de departament,

Conf. univ. dr. Aurelian Diaconu

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2025

Semnătura Decan,

Conf. univ. dr. Anca-Mihaela Melinceanu

.....

Avizat,

Responsabil program de studii,

Conf. univ. dr. Sorin Gabriel Gresoi

.....