

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii ¹	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea ²	Economia comerțului, turismului și serviciilor
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină³

2.1 Denumirea disciplinei				MANAGEMENT						
2.2 Codul disciplinei				0251OF1103						
2.3 Titularul activităților de curs				Conf.univ.dr. Cibela Neagu						
2.4 Titularul activităților de seminar				Conf.univ.dr. Cibela Neagu						
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	E	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F-facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	5	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar / laborator	2
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore didactice din planul de învățământ ⁴	56	din care:	28	3.7 seminar / laborator	28
		3.6 curs			
3.8 Studiu individual, din care ⁵ :					ore
Studiu după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					25
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire pentru prezentări sau verificări					3
Pregătire pentru examinarea finală					3
Examinări					2

¹ Management/Marketing/Administrarea afacerilor/Finanțe/Contabilitate

² Management/Marketing/Economia comerțului, turismului și serviciilor/Finanțe și bănci/Contabilitate și informatică de gestiune/Management organizațional/Marketing și comunicare în afaceri/Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii/Management financiar-bancar și de asigurări/Managementul sistemului informațional financiar-contabil

³ Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

⁴ Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

⁵ Distribuția fondului de timp este responsabilitatea cadrului didactic

Consultații	2
Alte activități:	
3.9 Total ore studiu individual	85
3.10 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore) ⁶	125

4. Precondiții⁷ (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	- Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; - Studentii se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; - Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	- Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; - Studentii se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; - Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; - Studentii vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate⁸

Competențe profesionale	- elaborează strategiile - include criteriile economice în procesul decizional - oferă consultanță cu privire la îmbunătățirile în materie de eficiență
Competențe transversale	- ia decizii - identifică probleme - demonstrează spirit antreprenorial

7. Obiectivele disciplinei (în strânsă legătură cu competențele profesionale și transversale)

7.1 Obiectivul general al disciplinei ⁹	- Identificarea conceptelor fundamentale, a principiilor și proceselor de management, înțelegerea și asimilarea acestora; - Realizarea interconexiunii între teorie și aplicarea în practică a
--	---

⁶ Totalul orelor pe semestru trebuie să fie egal cu numărul total de ore didactice din planul de învățământ (3.5) la care se adaugă numărul de ore de studiu individual (3.9)

⁷ Se menționează, acolo unde este cazul, disciplinele necesare a fi fost parcurse anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurări a procesului educațional în cadrul disciplinei, precum și competențele pe care studentul trebuie să și le fi însușit anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurări a procesului educațional în cadrul disciplinei de față

⁸ Se vor prelua informațiile din Anexa nr. 2 la planul de învățământ - Corelarea disciplinelor cu competențele profesionale și transversale.

⁹ Va fi derivat din obiectivele programului de studii în al cărui plan de învățământ se regăsește disciplina

	instrumentelor esențiale de management.	
7.2 Rezultatele învățării (obiectivele specifice)¹⁰	Cunoștințe:	Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. R.1.2 Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale. R.1.3 Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.
	Aptitudini:	R.1.1 Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. R.1.2 Studentul/Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor. R.1.3 Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.
	Responsabilitate și autonomie	R.1.1 Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor. R.1.2 Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific. R.1.3 Studentul/Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației. R.1.4 Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice ¹¹
1. Introducere în managementul firmei - Managementul: concept, caracteristici. Clasificarea organizațiilor	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.1
2. Organizația – obiect al managementului - Conceptul de organizație și firmă. Caracteristici ale organizației. Relația	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.4

¹⁰ Se preiau integral sau parțial (daca sunt mai multe discipline care răspund aceluiași rezultat ale învățării) din Anexa nr. 1 la planul de învățământ – Corelarea disciplinelor cu rezultatele învățării

¹¹ Pentru fiecare temă a cursului se vor indica capitolul/capitolele din lucrarea indicată în bibliografie unde se regăsește tema propusă

organizației cu mediul ambiant			
3. Cultura organizațională - Considerații generale privind cultura. Funcțiile culturii organizaționale	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.3
4. Evoluția științei managementului. Școli în evoluția științei managementului	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.5
5. Funcțiile managementului - Funcția de previziune. Funcția de organizare. Funcția de coordonare. Funcția de antrenare. Funcția de control-evaluare	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.6
6. Funcțiunile firmei - Funcția de cercetare-dezvoltare. Funcția comercială. Funcția de marketing. Funcția de producție. Funcția financiar-contabilă. Funcția de personal	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.8
7. Organizarea structurală a firmei - Structura organizatorică: concept, caracteristici. Cerințele unei structuri organizatorice eficiente. Componentele de bază ale structurii organizatorice. Documente de formalizare a structurii organizatorice.	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.9
8. Decizia în management - Decizia managerială: concept, caracteristici. Cerințe impuse deciziei manageriale. Tipologia deciziilor. Etapele procesului decizional	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.10
9. Managementul comunicațiilor - Comunicarea: definiție, tipuri de comunicare. Componentele procesului de comunicare. Deficiențe ale comunicării organizaționale.	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 2- Cap.7
10. Motivația în activitatea de management - Considerații generale. Factorii motivaționali. Categori de motivații. Teoriile motivației muncii bazate pe nevoi.	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.14
11. Managerul. Stiluri manageriale - Considerații generale privind managerul. Principalele calități și însușiri ale managerului. Tipologia stilurilor manageriale.	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.13
12. Metode generale de management - Managementul prin obiective. Managementul prin proiecte. Managementul pe produs. Managementul prin excepție.	Strategii de tip conversativ (discuția, dezbateră), deductive	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.11
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie¹²:			

¹² Toate lucrările indicate în bibliografie fac parte din fondul de carte al UAB sau se regăsesc în biblioteci virtuale ce pot fi accesate de către studenți/masteranzi, fără restricții. Bibliografia va conține cel puțin o lucrare de referință din domeniul disciplinei și o lucrare a titularului de curs (suport de curs cu ISBN).

1. Mircea Udrescu , Cibela Neagu (2022) - Managementul general al organizatiei, Ed. Tritonic, Bucuresti,
2. Cibela Neagu, Mircea Udrescu (2008) - Managementul organizației, Editura Tritonic, București
3. Cibela Neagu, Managementul firmei (2004) - Ed. Tritonic, Bucuresti
4. Cibela Neagu – Management, Suport de curs, Platforma ARTIFEX (<https://catalog.artifex.org.ro/>)

Bibliografie suplimentară:

1. Cibela Neagu., Mircea Udrescu, Cristina Protopopescu., Andrei Buiga (2008) - Managementul organizației – Teste, întrebări, studii de caz, Editura Tritonic, București
2. Burdus E., Popa I. (2013) – *Management*, Editura Prouniversitaria
3. Cibela Neagu, *ARTIFEX” University of Bucharest*, Student: Marius – Alexandru Dediu, Student: Dragoș – Gabriel Goran, Student: Iulian – Eugen Popescu, „*ARTIFEX” University of Bucharest, TYPES OF LEADERSHIP*, International Symposium “ EXPERIENCE. KNOWLEDGE. CONTEMPORARY CHALLENGES”, 14 th Edition, mai 2024, , “ARTIFEX” University of Bucharest, Romania

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
1. Introducere în management - Definiții. Managementul ca proces. Managementul ca profesie. Managementul ca știință și artă	Prelegerea, conversația euristică	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.4
2. Organizarea structurală a firmei	Prelegerea, conversația euristică	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.9
3. Procesul decizional al firmei. Probleme propuse. - Metode și tehnici de optimizare a deciziilor în condiții de : - certitudine - incertitudine - risc	Prelegerea, conversația euristică	12 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.10
4. Managerul. Stiluri manageriale. Studii de caz. Referate	Prelegerea, conversația euristică	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.13
5. Comunicarea managerială. Studii de caz. Referate	Prelegerea, conversația euristică	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.12
TOTAL		28 ore	

Bibliografie obligatorie:

1. Cibela Neagu, Mircea Udrescu (2008) - Managementul organizației, Editura Tritonic, București
2. Cibela Neagu – Management. Suport de seminar, Platforma ARTIFEX (<https://catalog.artifex.org.ro/>)

Bibliografie suplimentară:

1. Cibela Neagu, Mircea Udrescu (2015) - Management general, Editura ARTIFEX, Bucuresti
2. Cibela Neagu., Mircea Udrescu, Cristina Protopopescu., Andrei Buiga (2008) - Managementul organizației – Teste, întrebări, studii de caz, Editura Tritonic, București

Se recomandă ca bibliografia sa conțină lucrări științifice apărute, preponderent, în ultimii 5 ani. Se pot include și articole științifice ale titularului de curs/seminar, în domeniul disciplinelor predate.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mestesugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală ¹³
10.4 Curs ¹⁴	• cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații problematice specifice disciplinei; • înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării firmelor; • coerență în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific. • interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	Examen scris în sesiunea de examene.	60 %
10.5	• cunoașterea terminologiei de specialitate, a	Testarea	20 %

¹³ La programele de studii universitare de licență, pentru disciplinele finalizate cu examen, este recomandat ca 40% din nota finală (nota înscrisă în catalog) să provină din evaluarea cunoștințelor pe parcursul semestrului. La programele de studii universitare de masterat, pentru disciplinele finalizate cu examen, este recomandat ca 50% din nota finală (nota înscrisă în catalog) să provină din evaluarea cunoștințelor pe parcursul semestrului (<https://www.artifex.org.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-examinare-studenti-2024.pdf>).

¹⁴ Criteriile de evaluare se vor formula ținând seama de specificul disciplinei și al tematicii, precum și de rezultatele învățării

Seminar/laborator ¹⁵	sistemului conceptual cu care operează disciplina; • Capacitatea de a utiliza metodele matematice în luarea deciziilor • Capacitatea de a planifica și organiza un ansamblu de activități în scopul atingerii obiectivelor • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	continuă pe parcursul semestrului	
		Participarea activă la seminar și realizarea unui referat	20%

10.6 Standard minim de performanță:

- însușirea vocabularului specific disciplinei;
- recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu;
- înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale;
- cunoașterea principalelor funcții ale managementului, a conceptelor specifice organizării structurale și procesuale, a funcțiunilor întreprinderii și a subsistemelor componente ale sistemului de management;
- realizarea unui referat din tematica cursului
- participarea la 1/2 din seminarii;
- obținerea notei 5 la examenul final.

Data completării: 25.09.2025

Semnătura titularului de curs,
Conf. Univ.dr. Cibela Neagu

Semnătura titularului de seminar,
Conf.univ.dr. Cibela Neagu

Data avizării în departament:
30.09.2025

Avizat,

Semnătura directorului de departament,

Responsabil program de studii,

Conf.univ.dr. Aurelian Diaconu

Data aprobării în Consiliul facultății

Conf. univ.dr. Anca Mihaela Melinceanu

30.09.2025

Semnătura Decan,

Conf.univ.dr. Anca Melinceanu

¹⁵ Criteriile de evaluare se vor formula ținând seama de specificul disciplinei și al tematicii

