



Curriculum vitae Europass



Informatii personale

Nume / Prenume **PATRAS, Ramiro Constantin**

Telefon(oane) +40 744 755 363

Fax(uri) +40 31 816 4929

E-mail(uri) Ramiro.patras@gmail.com
rpatras@ConsilierIT.ro

Nationalitate(-tati) Romana

Sex Masculin

Locul de munca vizat / Domeniul ocupational Profesor Universitar Tehnologia Informatiei, Expert in tehnologia informatiei (Audit, Evaluare, Management de proiect, Formator), Consultant in Management/Afaceri

Experienta profesionala

Perioada August 2019- prezent

Funcția sau postul ocupat Expert Tehnic IT - contract cu perioada determinata

Activități și responsabilități principale Asigura monitorizarea in durabilitate (ex-post) a programelor derulate in cadrul POS CCE 2007-2013 si a operatiunilor din cadrul POC 2014-2020
Analiza/verificarea raportelor de monitorizare si a celor de vizita la fata locului ale OI
Efectuarea de vizite de monitorizare / de verificare pe teren la beneficiarii proiectelor finantate
Efectuarea de vizite de monitorizare (ex-post) pe teren
Ofera puncte de vedere de specialitate structurilor AM-POC

Numele și adresa angajatorului Ministerul Fondurilor Europene, DG PEC, București, strada Mendeleev 34-36, sector 1

Tipul activității sau sectorul de activitate Guvernamental

Perioada Octombrie 2018 - prezent

Funcția sau postul ocupat Lector Universitar

Activități și responsabilități principale Desfasurarea activitatilor didactice pentru programele de Licenta si Master in specialitatea studiilor (Tehnologia Informatiilor si discipline conexe)
Pregatirea materialelor de curs si lucrari practice
Desfasurarea activitatii de cercetare stiintifica

Numele și adresa angajatorului Universitatea Artifex din Bucuresti, București, Strada Economu Cezarescu nr. 47, sector 6

Tipul activității sau sectorul de activitate Invatamant Universitar

Perioada Septembrie 2007 - August 2019 - contract PFA

Funcția sau postul ocupat Director IT

Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității IT (infrastructura, e-mail, intranet, contracte, ERP - CODA, ASIS, aplicații, backup, comunicații, telefonie) în colaborare cu echipele IT ale SPEIG și COLAS SA Franta Lucru cu echipa din afara companiei (outsourced) Implementare ERP-CODA (UNIT4) Audit sisteme informatice (pentru grupul de firme Colas în România) Supraveghere infrastructura și aplicații Implementare facilități colaborative Organizare și coordonare serviciu Helpdesk (outsourced)
Numele și adresa angajatorului	Colas România, str. Carol Knappe, nr. 14, parter, sector 1, București Sorocam, str. Soseaua de Centura, nr. 71, Popesli Leordeni, jud. Ilfov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții drumuri și infrastructura
Perioada Noiembrie 2012 - Decembrie 2018 - contract PFA	
Funcția sau postul ocupat	Expert tehnic IT&C- verificare administrativă proiecte fonduri de aderare LIE - MEN POS-CCE
Activități și responsabilități principale	Evaluare stadiu implementare/realizare proiecte din punct de vedere tehnic (25 proiecte) Verificare Cereri de Rambursare (verificare tuturor documentelor din dosarul cererilor de rambursare: rapoarte de activitate, livrabile, state de plata, borderouri de cheltuieli decontate, dosare de achiziții) Audit tehnic IT&C Verificarea pistei de audit conform cu contractul de finanțare Verificarea achizițiilor de IT&C și cercetare-dezvoltare Verificarea conformității și punerea în funcțiune a achizițiilor Verificarea realității investițiilor
Numele și adresa angajatorului	EMBRIO PROJECTS, SOS. CHITILEI 176 E, sector 1, București- Contractor ANCSI
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada Martie 2016-August 2019- contract PFA	
Funcția sau postul ocupat	Expert tehnic principal IT&C- Servicii expertiza tehnică IT&C Inginer FIDIC) Proiect: „Servicii de Consultanță și Dirigiență de Șantier pentru realizarea Obiectivului MODERNIZAREA INSTALAȚIILOR PE MAGISTRALELE 1, 2, 3 ȘI T.L. DE METROU, INSTALAȚII CONTROL ACCES” - beneficiar METROREX
Activități și responsabilități principale	Evaluare periodică stadiu implementare/finalizare proiect din punct de vedere tehnic Audit tehnic IT&C Verificarea achizițiilor de IT&C și punerea acestora în funcțiune Implementarea Sistemului
Numele și adresa angajatorului	SC PROJECT CONSULTING SRL, Str. Dr Iacob Felix, Nr.17-19, parter, sector 1, București Contractor METROREX
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada Iulie 2015- Noiembrie 2015- contract PFA	
Funcția sau postul ocupat	Expert tehnic IT&C - verificare finală proiecte fonduri de aderare UE - MSI Pos:ccE
Activități și responsabilități principale	Evaluare stadiu implementare/finalizare proiecte din punct de vedere tehnic (13 proiecte) Verificare Cereri de Rambursare (verificare tuturor documentelor din dosarul cererilor de rambursare: rapoarte de activitate, livrabile, state de plata, borderouri de cheltuieli decontate, dosare de achiziții) Audit tehnic IT&C Verificarea pistei de audit conform cu contractul de finanțare Verificarea achizițiilor de IT&C și cercetare-dezvoltare Verificarea conformității și punerea în funcțiune a achizițiilor Verificarea realității investițiilor
Numele și adresa angajatorului	Intellisys Consulting, str. Nicolae Titulescu 121, ap. 100, sector 1, București, Partener Deloitte Consulting, contractor MS1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada Octombrie 2014- Noiembrie 2015	
Funcția sau postul ocupat	Expert tehnic PROJECT "Integrarea și promovarea femeilor pe plata muncii" ID 135100

Activitati și responsabilitati principale proiectarea programului de formare (suport de curs conform curriculei de formare si alte documente necesare desfasurarii cursului conform procedurilor ANC)
Intocmire/verificare Cereri de Rambursare {verificare tuturor documentelor din dosarul cererilor de rambursare: rapoarte de activitate, livrabile, state de plata, borderouri de cheltuieli decontate, dosare de achizitii)
pregatirea materialelor necesare desfasurarii sesiunii de formare
pregatirea formarii
organizarea activitatii de formare
realizarea activitatilor de formare, aplicarea metodelor si tehnicilor specifice de formare
evaluarea participantilor la formare
orice alte sarcini delegate de managerul de proiect care pot interveni in implementarea activitatilor pentru care este responsabil din cadrul proiectului

Numele și adresa angajatorului Fundatia pentru Incluziune si Coeziune Sociala, str. General Nicolae Haralambie nr. 37, sector 4, Bucuresti

Tipul activitatii sau sectorul de activitate Activitate non-profit

Perioada Octombrie 2014- Noiembrie 2015

Funcția sau postul ocupat Consultant in management/Consultant de business PROIECT "Inovare sociala pentru integrarea durabila a femeilor pe piata muncii" ID 135544

Activitati și responsabilitati principale

- acorda consultanta femeilor care doresc sa isi inceapa o activitate independenta
- analizeaza planurile de afaceri si propun imbunatatiri/ schimbări ale acestora: structura, elemente, informaii generale despre afaceri si specifice pe domeniul de activitate ales
- asigura asistenta femeilor pentru alegerea formei de organizare juridica optima pentru domeniu/ de activitate ales
- asigura asistenta femeilor pentru inlinitarea din punct de vedere juridic
- asigura consultanta pentru demararea efeciva a activitatii
- asigura consultanta pentru implementarea planului de afaceri: strategie de produs si productie, strategie de pret, strategie de distributie, plan de aprovizionare, plan de vanzari, strategie de comunicare, plan de resurse umane, etc.
- sustine si participa direct la toate procesele necesare dezvoltarii activitatilor independente: vanzari, achizitii, dezvoltare materiale de vanzari, dezvoltare echipa, negociere cu furnizorii, comunicare, dezvoltare materiale comunicare, dezvoltare produse, strangere de fonduri si sponsoriari, etc.
- propune solutii tehnice pentru desfasurarea optima a activitatii curente

Numele și adresa angajatorului Fundatia pentru Incluziune si Coeziune Sociala, str. General Nicolae Haralambie nr. 37, sector 4, Bucuresti

Tipul activitatii sau sectorul de activitate Activitate non-profit

Perioada Octombrie 2014, Mai-Iunie 2015

Funcția sau postul ocupat Formator Competente informale PROIECT "Integrarea si promovarea femeilor pe piata muncii" ID 135100

Activitati și responsabilitati principale proiectarea programului de formare (suport de curs conform curriculei de formare si alte documente necesare desfasurarii cursului conform procedurilor ANG)
pregatirea materialelor necesare desfasurarii sesiunii de formare
pregatirea formarii
organizarea activitatii de formare
realizarea activitatilor de formare, aplicarea metodelor si tehnicilor specifice de formare
evaluarea participantilor la formare
orice alte sarcini delegate de managerul de proiect care pot interveni in implementarea activitatilor pentru care este responsabil din cadrul proiectului

Numele și adresa angajatorului Fundatia pentru Incluziune si Coeziune Sociala, str. General Nicolae Haralambie nr. 37, sector 4, Bucuresti

Tipul activitatii sau sectorul de activitate Activitate non-profit

Perioada Octombrie 2012-Aprilie 2015

Funcția sau postul ocupat Manager de proiect -Analiza si Consultanta de afacere si implementare ERP

Activități și responsabilități principale	Analiza de business Audit tehnic IT&C Optimizarea fluxurilor informaționale Optimizare costuri infrastructurale IT&C Implementare și configurare soluției ERP- OpenERP 6.x, 7.x Implementare platforme de colaborare
Numele și adresa angajatorului	Intellisys Consulting, str. Nicolae Titulescu 121, ap. 100, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță de Afaceri și IT&C

Perioada Decembrie 2005 - Septembrie 2007

Funcția sau postul ocupat	Director IT
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității IT (infrastructură, e-mail, intranet, ERP- SAP, contracte, aplicații, backup, comunicații, telefonie) Auditare internă activitate IT&C Negocieri contracte Supraveghere infrastructură și aplicații (intranet de 250 locații cu uplink către Moscova) Service infrastructură informatică pentru lanțul debenzinării (220 locații) Organizare și coordonare serviciu helpdesk
Numele și adresa angajatorului	Lukoil Technology Services Romania, str. Elena Văcărescu 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Prestare servicii IT (activitate outsource pentru grupul de firme Lukoil în România)

Perioada Noiembrie 2003 - Decembrie 2005

Funcția sau postul ocupat	Director Adjunct IT
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității IT (infrastructură, e-mail, intranet, ERP - SAP, contracte, aplicații, backup, comunicații, telefonie) Negocieri contracte Supraveghere infrastructură și aplicații (intranet de 250 locații cu uplink către Moscova) Service infrastructură informatică pentru lanțul debenzinării (220 locații) Organizare și coordonare serviciu helpdesk
Numele și adresa angajatorului	Lukoil Downstream Romania, str. Elena Văcărescu 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Procesare și distribuție carburant

Perioada Septembrie 2001 - Octombrie 2003

Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu Infrastructură
Activități și responsabilități principale	Coordonarea și executare activității IT (infrastructură, e-mail, intranet) Supraveghere infrastructură și aplicații Organizare și coordonare serviciu Helpdesk
Numele și adresa angajatorului	Lukoil Downstream Romania, str. Elena Văcărescu 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Procesare și distribuție carburant

Perioada Decembrie 1999 - August 2001

Funcția sau postul ocupat	Director IT
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității IT (infrastructură, e-mail, intranet, contracte, aplicații, backup, comunicații, telefonie) Auditare activitate IT&C pentru companiile din grup (SC OLPO Podari, SC Ultex Tandarei, SC Topway Industries) Lucru cu echipa din afara companiei- parametrizarea ERP (optimizarea pentru anumite aspecte) Negocieri contracte Supraveghere infrastructură și aplicații Implementare facilități colaborative Organizare și coordonare serviciu Helpdesk
Numele și adresa angajatorului	Topway Industries, str. Caracal 142, Craiova (reprezentanță comercială în București)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria alimentară și distribuție

Perioada August 1997 - Iulie 1999

Funcția sau postul ocupat	Director IT
---------------------------	-------------

Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității IT (infrastructura, e-mail, intranet, contracte, aplicații, backup, comunicații, telefonie) Modificare inhouse a aplicației bancare - împreună cu echipa de programatori Relația cu Banca Națională a României pentru rapoartele periodice Supraveghere infrastructura și aplicații Organizare și coordonare serviciu Helpdesk
Numele și adresa angajatorului	Banca Columna, str. Primăverii 14, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii bancare
Perioada	Decembrie 1995 - Iulie 1997
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu IT, SMB
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității IT (infrastructura, e-mail, intranet, contracte, aplicații, backup, comunicații, telefonie) Supraveghere infrastructura și aplicații Executare activități legate de back-office
Numele și adresa angajatorului	Banca Columna, str. Primăverii 14, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii bancare
Perioada	Septembrie 1990 - Decembrie 1995
Funcția sau postul ocupat	Cadru Didactic asocial
Activități și responsabilități principale	Sustinere activitate didactică de tip lucrări practice, laborator sau seminar Sustinere supraveghere și examinare studenți (ani 4, 5) Pregătire și susținere curs teoretic - dinamică brat robotic - algoritmică
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Tehnică Politehnică, Facultatea Automatizări și Calculatoare, Catedra Sisteme Automate, str. Splaiul Independenței, nr 313, sector 6, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ Universitar - Activitate didactică
Perioada	Iulie 1991 - Noiembrie 1995
Funcția sau postul ocupat	Inginer software
Activități și responsabilități principale	Dezvoltare aplicații de management pentru centrale analogice și digitale Echipa de experți a Romtelecom în vederea implementării unui mediu integrat de proiectare Supravegherea defectelor în centrale telefonice de tip CrossBar
Numele și adresa angajatorului	Romtelecom S.A., DTCB, Piața Presei Libere, nr 3-5, CityGate Turn 1, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Telecomunicații și telefonie

Educație și formare

Perioada	Noiembrie 2015, 32 ore
Calificarea / diploma obținută	Specializare ocupație Expert Achiziții Publice / Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Expert Achiziții Publice I Ocupația Expert Achiziții Publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Avangarde Business Grup
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Certificat de absolvire curs de specializare K 158211 Ministerul Muncii
Perioada	Junie 2012, 52 ore
Calificarea / diploma obținută	Specializare ocupație Formator / Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Formator f Ocupația Formator
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Certificat de absolvire curs de specializare G 395963 Ministerul Muncii

Perioada Mai 2012, 36 ore

Calificarea / diploma obținută Specializare ocupație Manager de Proiect / Certificat de absolvire

Disciplinele principale studiate / Manager de Proiect
competente profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare G.S. Consulting Serv SRL

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Certificat de absolvire curs de specializare H95015 Ministerul Muncii

Perioada Februarie 2012, 2 săptămâni

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / **Dezvoltarea abilităților manageriale**
competente profesionale dobândite **Dezvoltarea abilităților antreprenoriale**

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Brand Academy

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Cursuri finanțate de Comunitatea Europeană și Guvernul României

Perioada Iunie 2010, 1 săptămână

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / **Project Management cu utilizarea Microsoft Project**
competente profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Intelprof srl, Trainer Autorizat Microsoft

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Perioada Iunie 2006, 1 săptămână

Calificarea / diploma obținută **Tehnician DVSCAM**

Disciplinele principale studiate / Curs necesar instalării și mentenanței sistemelor de supraveghere
competente profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Institutul Bancar Român

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Certificat Tehnician DVSCAM autorizat - Ministerul Muncii

Perioada 2003-2004, 4 weeks

Calificarea / diploma obținută **Database Administrator and Performance Tunning**

Disciplinele principale studiate / Oracle Database Administration (3 modules)
competente profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Oracle Romania

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Diplome de absolvire

Perioada Martie 1999, 1 săptămână

Calificarea / diploma obținută **HP/UX System Administration**

Disciplinele principale studiate / Administrare sisteme Unix
competente profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare S&T International

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Diploma absolvire
Perioada	1992-1997
Calificarea / diploma obținută	Doctor în Sisteme Automate
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Automatizarea proceselor - Fabricația asistată de calculator
Numele Școlii / instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Tehnică Politehnică București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Diploma Doctor
Perioada	1985-1990
Calificarea / diploma obținută	Inginer Automatizări și Calculatoare
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Sisteme Automate - Automatizare proces
Numele Școlii / instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Tehnică Politehnică București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Diploma Inginer

Aptitudini și competente personale

Limba(i) matema(e)	Romana											
Limba(i) straina(e) cunoscuta(e)	Engleza, Franceza, Germana											
Autoevaluare												
Nivel european (*)												
	Intelegere					Vorbire			Scriere			
	Ascultare		Citire			Participare la conversayse		Discurs oral		Exprimare scrisa		
Limba	C2	Engleza	C2	Engleza		C1	Engleza		C1	Engleza	C1	Engleza
Limba	B2	Franceza	B2	Franceza		B2	Franceza		B2	Franceza	A2	Franceza
Limba	A1	Germana	A1	Germana		A1	Germana		A1	Germana	A1	Germana

(*) *Nivelul Cadruului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe și abilități sociale	Relaționare facilă pe nivele ierarhice egale sau diferite Abilități de pregătire (coaching, mentoring) a echipei IT subordonate Abilități didactice (curs Pedagogie cu practică efectuată, experiență cadru didactic universitar, diplomă Formator) Dezvoltare de relații profesionale bazate pe competență Abilități negociere contracte de specific Integrarea cu succes în mediul multinational cu respectarea regulilor instituției
Competențe și aptitudini organizatorice	Organizare a echipelor multidisciplinare - dobândită în anii de experiență Obținerea de rezultate conform cu cerințele managementului
Competențe și aptitudini tehnice	Management infrastructură sistem informatic la nivel corporat Management de proiect Analiza proceselor de afaceri Bună cunoaștere a legislației privind ajutorul de stat Administrare elemente active de rețea Administrare baze de date Programare de nivel mediu în limbaje structurate și mediu vizual Implementări de platforme de comunicare Implementări de ERP (CODA, SAP, AS/IS) și componente izolate ale sistemelor informatice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Utilizare profesională a uneltelor de birou, management infrastructură, compilatoare, console de administrare a bazelor de date, limbaje de interogare baze de date
--	---

Competențe ; aptitudini artistice	Chitară clasică (autodidact)
-----------------------------------	------------------------------

Alte competențe și aptitudini	Didactice (curs Pedagogie cu stagiul de practică pedagogică efectuat) Sportive - baschet, ski alpin
-------------------------------	--

Permis(e) de conducere	Clasă B
------------------------	---------

Informații suplimentare

Anexe	La cerere se vor prezenta următoarele: Diploma absolvire Facultate, Diploma Doctorat, Certificate de absolvire ale cursurilor menționate, recomandări
--------------	--

