

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	FINANȚE ȘI CONTABILITATE
1.3 Departamentul	FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		CONTROL INTERN							
2.2 Codul disciplinei		0141FS2108							
2.3 Titularul activităților de curs		Lect. univ. dr. Georgeta Luminița JALBĂ							
2.4 Titularul activităților de seminar		Lect. univ. dr. Georgeta Luminița JALBĂ							
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	V	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F- facultativă)	F	2.9 Numărul de credite ECTS	3

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	1	3.3 seminar / laborator	1
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore didactice din planul de învățământ	28	din care:	14	3.7 seminar / laborator	14
		3.6 curs			
3.8 Studiu individual, din care:					ore
Studiul după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					15
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire pentru prezentări sau verificări					2
Pregătire pentru examinarea finală					8
Examinări					2
Consultații					
Alte activități:					
3.9 Total ore studiu individual					47
3.10 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
-------------------	---

4.2 de competențe	-
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	- Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; - Studentii se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; - Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	- Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; - Studentii se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; - Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; - Studentii vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C3 .Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C3.1.Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale C3.2.Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C3.3.Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C3.4.Evaluarea procedeeleor și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale C3.5.Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil C5.1 Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil C5.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil C5.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor de control financiar - contabil C5.4 Evaluarea critică (controlul de calitate) a activităților de control financiar-contabil C5.5 Elaborarea unui plan de control financiar-contabil
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (în strânsă legătură cu competențele profesionale și transversale)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și însușirea terminologiei de specialitate, abordarea strategiilor economice sub aspectul conținutului, obiectivelor lor și a mijloacelor de atingere a scopului urmărit. (exemplu)		
7.2 Rezultatele învățării (obiectivele specifice)	<table> <tr> <td>Cunoștințe:</td><td> R11: Studentul/Absolventul descrie situațiile financiare. R12:Studentul/Absolventul indică informațiile financiare și utilizarea acestora în rapoartele de control. R13:Studentul/Absolventul explică calculul indicatorilor financiari și evaluarea rezultatelor activităților de control. R14:Studentul/Absolventul identifică sursele de informare financiară. R15:Studentul/Absolventul argumentează aplicarea standardelor companiei în activitățile de control financiar. R16:Studentul/Absolventul compară strategii pentru optimizarea proceselor de control financiar și fiscal. </td></tr> </table>	Cunoștințe:	R11: Studentul/Absolventul descrie situațiile financiare. R12:Studentul/Absolventul indică informațiile financiare și utilizarea acestora în rapoartele de control. R13:Studentul/Absolventul explică calculul indicatorilor financiari și evaluarea rezultatelor activităților de control. R14:Studentul/Absolventul identifică sursele de informare financiară. R15:Studentul/Absolventul argumentează aplicarea standardelor companiei în activitățile de control financiar. R16:Studentul/Absolventul compară strategii pentru optimizarea proceselor de control financiar și fiscal.
Cunoștințe:	R11: Studentul/Absolventul descrie situațiile financiare. R12:Studentul/Absolventul indică informațiile financiare și utilizarea acestora în rapoartele de control. R13:Studentul/Absolventul explică calculul indicatorilor financiari și evaluarea rezultatelor activităților de control. R14:Studentul/Absolventul identifică sursele de informare financiară. R15:Studentul/Absolventul argumentează aplicarea standardelor companiei în activitățile de control financiar. R16:Studentul/Absolventul compară strategii pentru optimizarea proceselor de control financiar și fiscal.		

	Aptitudini:	Ri1:Studentul/Absolventul gestionează operațiunile financiare ale organizației și asigură respectarea procedurilor fiscale și contabile Ri2:Studentul/Absolventul implementează politicile financiar- contabile, organizând activitățile necesare conform reglementărilor Ri3:Studentul/Absolventul elaborează rapoarte detaliate prin care analizează riscurile identificate în cadrul proiectelor sau companiei. Ri4:Studentul/Absolventul anticipează și gestionează riscurile financiare, identificând și adoptând măsuri adecvate pentru prevenirea, respectiv minimizarea acestora. Ri5:Studentul/Absolventul colectează, revizuieste și centralizează informații financiare din surse multiple sau departamente diferite. Ri6:Studentul/Absolventul gestionează comunicarea eficientă cu managerii pentru coordonarea activităților financiare. Ri7:Studentul/Absolventul gestionează legătura cu personalul de conducere din alte departamente pentru a facilita integrarea procedurilor fiscale și contabile
	Responsabilitate și autonomie	Ri1:Studentul/Absolventul utilizează procedurile fiscale și contabile ale organizației, respectând standardele de etică profesională. Ri2:Studentul/Absolventul raportează riscurile financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației. Ri3:Studentul/Absolventul propune soluții posibile pentru contracararea riscurilor și susține implementarea acestora. Ri4:Studentul/Absolventul analizează informațiile comerciale strategice și inițiază procesul decizional pe baza acestora. Ri5:Studentul/Absolventul evaluează opțiunile și alternativele disponibile, justifică deciziile luate și integrează soluțiile în planul de acțiune. Ri6:Studentul/Absolventul integrează strategiile fiscale și financiare în activitatea specifică postului ocupat. Ri7:Studentul/Absolventul sintetizează informațiile financiare și proiectează documente de raportare integrate. Ri8:Studentul/Absolventul operează cu informații relevante din contexte complexe și organizează colaborarea între departamente.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema 1 Conceptul de control intern	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1-Cap.1
Tema 2 Conceptul de control intern	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1-Cap.2
Tema 3 Componentele controlului intern	Curs interactiv Conversație euristică Metoda	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.3

	problematizării		
Tema 4 Evaluarea riscurilor și activitățile de control.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.4
Tema 5 Verificarea modului de completare și utilizare a documentelor justificative	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.5
Tema 6 Verificarea contabilității.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.6
Tema 7 Verificarea faptică.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.7
Tema 8 Regularizarea diferențelor constatate la inventariere	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.8
Tema 9 Sistemul de informare și comunicare	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.9
Tema 10 Definirea, evoluția și principiile guvernantei corporative	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.10
Tema 11 Validarea și raportarea constatărilor	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.11
TOTAL		14 ore	

Bibliografie obligatorie:

1. Oprean I. (2010) – Control si audit intern, Cluj-Napoca
2. Gresoi S.G.(2013) - *Strategii de marketing industrial*, Editura Standardizarea, București
3. Mustea R., Georgescu T. (2009) - *Managementul afacerilor*, Editura Prouniversitaria, București
4. Popa I. (2004) - *Management Strategic*, Editura Economica, București
5. Nume titular – Denumire disciplină. Suport de curs, Platforma ARTIFEX
(<https://catalog.artifex.org.ro/>)

Bibliografie suplimentară:

6. Rusu C. (2004) - *Diagnostic economico-financiar*, Editura Economica, București
7. Gresoi, S. G., Protopopescu, C.P. *Analysis and Design an Industrial Product (Ceramics)*, International Journal of Academic Research in Business and Social Sciences, vol. 2, no. 9/2012, ISSN 2222-6990, pp.98-105 (<http://www.hrmars.com/admin/pics/1098.pdf>)

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema 1 Conceptul de control intern	Curs interactiv Conversație euristică Metoda	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.1

	problematizării		
Tema 2 Conceptul de control intern	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.2
Tema 3 Componentele controlului intern	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.3
Tema 4 Evaluarea riscurilor și activitățile de control.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.4
Tema 5 Verificarea modului de completare și utilizare a documentelor justificative	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.5
Tema 6 Verificarea contabilității.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.6
Tema 7 Verificarea faptică.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.7
Tema 8 Regularizarea diferențelor constatate la inventariere	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.8
Tema 9 Sistemul de informare și comunicare	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.9
Tema 10 Definirea, evoluția și principiile guvernantei corporative	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.10
Tema 11 Validarea și raportarea constatărilor	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	1 oră	Bibliografie obligatorie 1- Cap.11

Bibliografie obligatorie:

1. Oprean I. (2010) – Control si audit intern, Cluj-Napoca
2. Gresoi S.G.(2013) - *Strategii de marketing industrial*, Editura Standardizarea, București
3. Mustea R., Georgescu T. (2009) - *Managementul afacerilor*, Editura Prouniversitaria, București
4. Popa I. (2004) - *Management Strategic*, Editura Economica, București

Bibliografie suplimentară:

5. Rusu C. (2004) - *Diagnostic economico-financiar*, Editura Economica, București

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mestesugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare (exemplu)	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	• cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de a descrie situațiile financiare. • capacitatea de a indica informațiile financiare și utilizarea acestora în rapoartele de control. • demonstrează că poate explica calculul indicatorilor financiari și evaluarea rezultatelor activităților de control. • demonstrează că argumentează aplicarea standardelor companiei în activitățile de control financiar. • Capacitatea de a compara strategii pentru optimizarea proceselor de control financiar și fiscal. • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	Examen scris în sesiunea de examene.	60 %
10.5 Seminar/laborator	• capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • capacitatea de a elabora rapoarte detaliate prin care analizează riscurile identificate în cadrul proiectelor sau companiei; • demonstrează că anticipează și gestionează riscurile financiare, identificând și adoptând măsuri adecvate pentru prevenirea, respectiv minimizarea acestora; • capacitatea de a colecta, revizui și centraliza informații financiare din surse multiple sau departamente diferite; • demonstrează că sintetizează informațiile financiare și proiectează documente de raportare integrate; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20 %
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	20%

	studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.		
10.6 Standard minim de performanță (exemplu)			
• însușirea vocabularului specific disciplinei; • recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu; • înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale; • însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și a indicatorilor și aplicarea acestora; • evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • realizarea parțială a lucrărilor practice: prezentări de materiale la seminar, teme, referate, proiecte; • participarea la 1/2 din seminarii; • obținerea notei 5 la examenul final.			

Data completării: 25.09.2025

Semnătura titularului de curs,
Lect. univ. dr. Georgeta Luminița JALBĂ

Semnătura titularului de seminar,
Lect. univ. dr. Georgeta Luminița JALBĂ

.....

.....

Data avizării în departament: 30.09.2025

Avizat,

Semnătura directorului de departament,
Conf.univ.dr.Catalin Deatcu-Gavril

Responsabil program de studii,
Lect.univ.dr. Florin Coman

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2025

Semnătura Decan,
Conf.univ.dr.Andrei Buiga

.....