

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii / Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN COMERȚ, TURISM ȘI SERVICII
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina									
2.1 Denumirea disciplinei				MANAGEMENTUL PROIECTELOR EUROPENE					
2.2 Codul disciplinei				MAA 0251 OS 2102					
2.3 Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. ANDREI BUIGA					
2.4 Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. ANDREI BUIGA					
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	E	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F- facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	9

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar / laborator	2
3.2 curs					
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore didactice din planul de învățământ	56	din care:	28	3.7 seminar / laborator	28
3.6 curs					
3.8 Studiu individual, din care:					ore
Studiul după notițe de curs, suport de curs, manual, cărți, bibliografia minimală recomandată					60
Pregătire pentru seminar/proiect, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire pentru prezentări sau verificări					10
Pregătire pentru examinarea finală					11
Examinări					6
Consultații					2
Alte activități:					-
3.9 Total ore studiu individual	169				
3.10 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)	225				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	• Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; • Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; • Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specific acumulate

Competențe profesionale	1. identifică nevoi organizaționale nedetectate 2. analizează planuri de afaceri 3. gestionează acțiuni corective 4. identifică acțiuni de îmbunătățire
Competențe transversale	1. oferă consiliere altora 2. respectă angajamente

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea, cunoașterea și utilizarea conceptelor, principiilor, teoriilor și tehnicilor din domeniul managementului proiectelor europene menite să identifice și să fundamenteze viziuni, strategii și acțiuni manageriale care să asigure implementarea eficientă a acestora. Disciplina contribuie la însușirea de către masteranzi a metodei de studiu în domeniu, obiectivul fiind acela de a realiza o imagine de ansamblu a ceea ce reprezintă managementul proiectelor europene cu toate componentele sale.	
7.2 Rezultatele învățării (Obiectivele specifice)	Cunoștințe:	1. Studentul/absolventul identifică informațiile economice necesare pentru fundamentarea deciziilor în organizații din domeniul comerțului, turismului și serviciilor 2. Studentul/absolventul identifică și descrie fenomenele și procesele care au loc la nivelul firmei de comerț, turism, servicii, în contextual creat de dinamica mediului de afaceri 3. Studentul/absolventul identifică informațiile necesare pentru elaborarea de decizii strategice, tactice și curente luate la nivelul firmei de comerț, turism și servicii; 4. Studentul/absolventul demonstrează cunoștințe privind particularitățile proceselor de planificare, coordonare și control în organizații din domeniul comerțului, turismului și serviciilor 5. Studentul/absolventul descrie relațiile ce se constituie în cadrul organizației și metodele de management în comerț, turism și servicii 6. Studentul/absolventul identifică activitățile firmei care trebuie planificate în conformitate cu strategiile adoptate 7. Studentul/absolventul definește obiectivele și sarcinile ce compun o activitate 8. Studentul/absolventul demonstrează cunoștințe solide în domeniul antreprenoriatului în comerț, turism și servicii 9. Studentul/absolventul identifică oportunitățile de afaceri în domeniul comerț, turism și servicii 10. Studentul/absolventul analizează poziția strategică actuală a

		organizației de turism, comerț sau servicii
	Aptitudini:	1. Studentul/absolventul realizează fundamentarea deciziilor de afaceri în organizații din domeniul comerțului, turismului și serviciilor 2. Studentul/absolventul explică și interpretează fenomenele și procesele economice specifice firmei de comerț, turism, servicii, în condițiile percepției corecte a mutațiilor care au loc la nivelul mediului global de afaceri; 3. Studentul/absolventul fundamentează studii pentru deciziile strategice, tactice și curente luate la nivelul firmei de comerț, turism și servicii 4. Studentul/absolventul analizează fenomenele economice prin prisma funcțiilor manageriale 5. Studentul/absolventul analizează și explică problemele din activitatea curentă a organizației 6. Studentul/absolventul realizează planificarea activităților firmei pe baza strategiilor adoptate 7. Studentul/absolventul realizează controlul integrat al activităților planificate 8. Studentul/absolventul dezvoltă aptitudini avansate de identificare a strategiilor de dezvoltare a organizațiilor din domeniul comerțului, turismului și serviciilor 9. Studentul/absolventul utilizează rezultatele studiilor de fezabilitate și fezabilitate a investițiilor pentru afaceri 10. Studentul/absolventul stabilește strategii adecvate de dezvoltare a organizațiilor din domeniul comerțului, turismului și serviciilor
	Responsabilitate și autonomie:	1. Studentul/absolventul aplică modele și instrumente de analiză, evaluare și previziune pentru identificarea factorilor (interni și externi) care influențează dinamica proceselor ce se derulează în cadrul firmei de comerț, turism și servicii 2. Studentul/absolventul realizează analiza datelor și informațiilor care privesc fenomene și procese care au loc la nivelul firmei de comerț, turism și servicii 3. Studentul/absolventul elaborează rapoarte pe baza concluziilor analizelor asupra proceselor derulate la nivelul firmei de comerț, turism și servicii 4. Studentul/absolventul demonstrează capacitatea de interpretare a fenomenele economice prin prisma funcțiilor manageriale 5. Studentul/absolventul selectează metodele adecvate de planificare, organizare, coordonare și control în activitatea de comerț, turism și servicii 6. Studentul/absolventul demonstrează capacitatea de a organiza și coordonarea activitățile în scopul rezolvării situațiilor problematice posibile 7. Studentul/absolventul dezvoltă proiecte de optimizare și inovare a activităților specifice firmelor de comerț, turism și servicii 8. Studentul/absolventul demonstrează capacitatea de stabilire a strategiilor de dezvoltare a organizațiilor din domeniul comerțului, turismului și serviciilor 9. Studentul/absolventul evaluează rezultatele strategiilor implementate 10. Studentul/absolventul este capabil să identifice noi alternative strategice

8. Conținuturi

8.1. CURS	Metode de predare/lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema nr. 1: Prezentarea cadrului conceptual al managementului proiectelor europene Tema nr. 2: Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate Proiectele și managementul proiectelor Planul/programul calendaristic. Planificarea strategică și planificarea tactică/operațională Drumul critic. Proiecte multiple	Curs interactiv	4 ore	1/ cp 1.1 2/cp 1 și 2 3/cp 1
Tema nr. 3: Abordarea pragmatică a planurilor proiectelor europene Tema nr. 4: Program Operational Asistența Tehnică Fixarea obiectivelor și ariei de întindere Descrierea condițiilor în care se va implementa proiectul Conceperea strategiei proiectului Identificarea jaloanelor principale și planificarea calendaristică inițială Întocmirea bugetului inițial, pornind de la jaloane Identificarea grupurilor și organizațiilor implicate în proiect	Conversație euristică	4 ore	1/cp III 2/ cp 6 3/cp 2
Tema nr. 5: Persoanele angajate în managementul proiectelor europene. Activitatea managerului de proiect. Tema nr. 6: Program Operational Competitivitate Categori de persoane antrenate în proiecte Selecția directorului de proiect Alcătuirea și conducerea echipei proiectului Conducerea echipei Motivarea Recomandări de rezolvare a problemelor de lucru în echipă	Conversație euristică	4 ore	1/cp II 2/ cp 11 3/cp 3
Tema nr. 7: Controlul costurilor și bugetarea proiectelor europene Tema nr. 8: Program Operational Capacitate Administrativă Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor Bugetele proiectelor Planificarea resurselor proiectului	Curs interactiv	4 ore	1/cp 1.2 și 1.4 2/cp 5 3/cp 4
Tema nr. 9: Evaluarea proiectelor europene propuse Tema nr. 10: Program Operational Infrastructura Mare Scopurile evaluării proiectelor Obiectul evaluării și criteriile urmărite Evaluarea proiectelor la nivel de organizație Metodele necantitative Metodele cantitative	Conversație euristică	4 ore	1/cp IV 2/cp 9 și 10 3/cp 5

Metodele financiar-contabile Economii înregistrate prin reducerea costurilor Analizele cost-beneficiu Analiza pragului de rentabilitate Valoarea prezentă netă Metoda scorurilor Metoda scorurilor neponderate Metoda scorurilor ponderate			
Tema nr. 11: Monitorizarea și controlul proiectelor europene Tema nr. 12: Program Operational Regional Ciclul planificare-monitorizare-control Proiectarea sistemului de monitorizare Culegerea datelor și raportarea Culegerea datelor Raportarea și tipuri de rapoarte	Metoda problematizării	4 ore	1/cp V 2/cp 3 și 4 3/cp 6
Tema nr. 13: Achiziția în cadrul proiectelor europene Tema nr. 14: Program Operational Capital Uman Obiectivele și condițiile achizițiilor Ciclurile sistemului de achiziții Ciclul definirii premiselor derulării proiectului Ciclul descrierii condițiilor de participare Ciclul solicitărilor Ciclul selectării formei contractului Ciclul administrării contractelor	Conversație euristică	4 ore	1/cp 1.3 2/cp 7 3/cp 7
TOTAL		28 ore	

Bibliografie obligatorie:

1. Coderie, Constantin – *Curs - Managementul Proiectelor Europene*, Editura Artifex, 2019
2. Neagu, Cibela - *Managementul proiectelor*, Editura Tritonic, București, 2007
3. Ilie, Georgeta - *Managementul proiectelor cu finanțare europeană*, Editura Universitară, București, 2015

Bibliografie suplimentară

1. Kotler, Philip - *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 2005
2. Udrescu, Mircea; Coderie, Constantin - *Management, marketing și vânzări*, Editura Axioma Print, București, 2011
3. Androniceanu, Armenia (coordonator) - *Managementul proiectelor cu finanțare externă*, Editura Universitară, București, 2006

8.2. SEMINAR	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema nr. 1: Etapele ciclului de viață al proiectului european. Diagramele PERT și Gantt utilizate în planificarea strategică și planificarea tactică /operațională. Tema nr. 2: Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate	Realizarea de referate. Discuții pe bază de referate.	4 ore	1/ cp 1.1 2/cp 1,2,3
Tema nr. 3: Conceperea strategiei proiectului european privind evaluarea beneficiilor, costurilor și riscurilor asociate proiectului Tema nr. 4: Abordarea pragmatică a planurilor proiectelor europene Tema nr. 5: Program Operational Asistență Tehnică	Elaborarea , prezentarea, susținerea și discutarea de strategii propuse individual	6 ore	1/cp III 2/cp 4,5,6

Tema nr. 6: Conducerea echipei și categorii de persoane antrenate în proiectele europene Tema nr. 7: Persoanele angajate în managementul proiectelor europene. Activitatea managerului de proiect. Tema nr. 8: Program Operational Competitivitate	Întocmirea de referate tematice Dezbaterea de scenarii	6 ore	1/cp II 2/cp 7,8,9 3/cp2
Tema nr. 9: Bugetele proiectelor și rolul controlului și al planificării costurilor în managementul proiectelor europene. Tema nr. 10: Program Operational Capacitate Administrativă	Dezbaterea de scenarii	4 ore	1/cp 1.2 1/cp 1.4 2/cp 10,11,12
Tema nr. 11: Metodele cantitative în evaluarea proiectelor europene la nivel de organizație Tema nr. 12: Program Operational Regional	Dezbateri de scenarii	4 ore	1/cp IV și V 2/cp 13,14,15 3/cp 4
Tema nr. 13: Program Operational Infrastructura Mare Tema nr. 14: Program Operational Capital Uman	Dezbateri tematice	4 ore	1/cp 1.3 2/cp 16,17,18
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie: 1. Coderie, Constantin - <i>Curs - Managementul Proiectelor Europene</i> , Editura Artifex, 2019 2. Pacelli, Leonie - <i>Consilierul managerului de proiect - 18 capcane majore ale proiectelor și cum să le eviți</i> , Editura Meteor Press, București, 2007 3. Udrescu, Mircea; Coderie, C-tin - <i>Managementul marketingului</i> , Editura Artifex, București, 2009			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei, la temele de seminar nr. 3 și 4 vor fi invitați manageri de proiect care au condus și implementat proiecte de succes cu finanțare europeană care vor prezenta punctual particularități managementului acestora.
- Conținutul disciplinei va fi analizat periodic prin consultări cu factorii de conducere din universitate, cu masteranzi care au preocupări în domeniul managementului proiectelor europene, cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist – Uniunea Națională a Cooperăției Mestesugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele normativelor naționale și europene.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Cunoașterea conținutului de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează managementul proiectelor europene; - Capacitatea de utilizare adecvată în practică a elementelor conceptuale, a principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; - Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor potențiale situații problematice în managementul proiectelor europene; - Însușirea și aplicarea formulelor, procedeele și tehnicilor de culegere și prelucrare a datelor necesare în decizia de scriere și promovare a unui proiect	Examen scris în sesiunea de examene.	50 %

	european; • Coerența logică în analiză și argumentare; • Înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul implementării unui proiect european; • Abilitățile de gândire analitică și critică în evaluarea unor situații tip „dilemă” apărute în procesul de implementare a unui proiect european; • Cunoașterea și explicarea activității managerului de proiect • Explicarea determinărilor manageriale ale achizițiilor asupra obiectului de activitate al proiectului • Explicarea succesului în unele proiecte europene ca rezultat al acțiunilor specifice de adăugare de valoare de către echipa de proiect		
10.5 Seminar/ laborator	• Cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • Explicarea diferitelor definiții ale managementului în corelație cu momentele specifice ale determinărilor impuse de cerințele europene și naționale • Cunoașterea și înțelegerea sistemica și practica a unui proiect european • cunoașterea modalitatilor de lucru în echipa în cadrul unui proiect european și asigurarea resurselor operationale ale proiectului; • conceperea și administrarea bugetului unui proiect european și gestionarea comunicării în cadrul lui; • Identificarea și prevenirea riscurilor asociate unui proiect european și dezvoltarea aptitudinilor și competențelor decizionale necesare rezolvării problemelor complexe din mediul organizational actual; • Dobândirea cunoștințelor necesare întocmirii și implementării proiectelor cu finanțare din fonduri europene. • Formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în managementul proiectelor europene; • Aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică.	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20 %
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• însușirea vocabularului specific disciplinei; • recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu; • înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale; • însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și a indicatorilor și aplicarea acestora în soluționarea problemelor și opțiunilor de politică economică de mare actualitate (naționale și internaționale); • evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • realizarea parțială a lucrărilor practice: prezentări de materiale la seminar, teme, referate, proiecte; • participarea la 1/2 din seminarii; • obținerea notei 5 la examenul final.			

Data completării: 25.09.2025

Semnătura titularului de curs,

Conf. univ. dr. Andrei Buiga

Semnătura titularului de seminar,

conf. univ. dr. Andrei Buiga

.....

.....

Data avizării în departament: 30.09.2025

Semnătura directorului de departament,

Conf. univ.dr. Aurelian Diaconu

Responsabil program de studii,

Conf. univ.dr. Anca Mihaela Melinceanu

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2025

Semnătura Decan,

Conf. univ.dr. Anca Mihaela Melinceanu

.....