



# UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MARKETING
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	MARKETING
1.7 Forma de învățământ	IF (ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ)
1.8 Limba de studiu	ROMÂNĂ
1.9 Anul universitar	2022-2023

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBA STRĂINĂ - FRANCEZĂ								
2.2 Codul disciplinei	0231OF1107.2								
2.3 Titularul activităților de curs									
2.4 Titularul activităților de seminar									
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	V	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F-facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	2

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	-	3.3 seminar / laborator	2
3.2 curs					
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	-	3.7 seminar / laborator	28
3.6 curs					
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>Ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități: consultații					2
3.7 Total ore studiu individual					22
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)					50

#### 4. Pre-condiții (acolo unde este cazul):

4.1 de curriculum	Cunoștințe de bază privitoare la domeniul economic / de afaceri (piața muncii, resurse umane, recrutarea de personal)
4.2 de competențe	Nivel minim B1 al competențelor de limbă străină

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul):

5.1 de desfășurare a cursului	-
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prezența activă la orele de seminar;</li><li>• Realizarea temei/proiectului/prezentării solicitate</li></ul>

#### 6. Competențele specifice acumulate:

Competențe profesionale	-
Competențe transversale	<b>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei(1 punct de credit)</b> <b>CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare (1 punct de credit)</b>

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate):

<b>7.1 Obiectivul general al disciplinei</b>	Înșușirea vocabularului de specialitate (mai ales din sfera recrutării de personal / resurse umane și piața muncii), precum și a unor tehnici de comunicare și relaționare eficientă, prin formarea și dezvoltarea deprinderilor lingvistice de bază receptivă și productive, precum și a celor specifice mediului economic și de afaceri, în vederea asumării rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată	
<b>7.2 Obiective specifice</b>	<b>Cunoștințe:</b>	R.î.1: Absolventul cunoaște și înțelege terminologia (noțiunile de bază) aferentă domeniului (economie/contabilitate), în limbile română și franceză R.î.2: Absolventul înțelege corect diferite tipuri de mesaje(orale și scrise) în limba franceză și este capabil să extragă informația esențială/relevantă dintr-un material studiat (folosind diferite tehnici adecvate de citire/ascultare) R.î.3: Absolventul identifică (într-un mesaj audiat/citit) diverse informații, atitudini și opinii și este capabil să discearnă între informație și opinie
	<b>Aptitudini:</b>	R.î.1: Absolventul aplică în mod corect și logic regulile gramaticale de bază ale limbii franceze, pentru a se exprima inteligibil și corect R.î.2: Absolventul comunică eficient informații, atitudini, etc și susține diverse idei în limba franceză (atât monologic, cât și dialogic), în situații specifice vieții profesionale R.î.3: Absolventul poate să inițieze și să participe la conversații pe teme cotidiene și profesionale R.î.4: Absolventul poate să interpreteze corect și să selecteze

		<p>informația relevantă dintr-un anunț pentru un post vacant (job ad), în diverse țări europene: cerințele angajatorilor (studii, experiență profesională), beneficii oferite, fișa postului, etc</p> <p>R.1.5: Absolventul poate să redacteze corect un CV și o scrisoare de intenție în limba franceză, adaptând informația la stilul/registrul (formal) și la situația dată (mediul profesional/de afaceri)</p>
	<b>Responsabilitate și autonomie:</b>	<p>R.1.1: Absolventul selectează și utilizează expresiile (stilul funcțional) cele mai adecvate, în funcție de situația de comunicare concretă, interlocutor(i), context, canal de comunicare (direct, telefonic, scris, etc)</p> <p>R.1.2: Absolventul rezolvă problemele și blocajele inerente comunicării și muncii în echipă, folosind tactici și strategii pragmatice specifice (repetiție, clarificare, reformulare, solicitarea de explicații, etc)</p> <p>R.1.3: Absolventul evaluează în mod realist propriile competențe socio-lingvistice în contextul obiectivelor sale profesionale și ia măsuri eficiente de corectare și auto-perfecționare (prin studiu individual, formare continuă, etc)</p>

## 8. Conținuturi:

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referinte bibliografice
-		Nr. ore	
8.2 Seminar	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referinte bibliografice
<i>Pluriel des noms ; adjectifs ; accord des adjectifs ; degrés de comparaison des adjectifs</i>	citire și interpretare	4 ore	Bibliografie obligatorie 1: Pag. 16-19
<i>Pronoms démonstratifs, adverbiaux ; relatifs, interrogatifs</i>	citire și interpretare	4 ore	Bibliografie obligatorie 1:Pag 19-20
<i>Conjonctions et prépositions</i>	citire și interpretare	2 ore	Bibliografie obligatorie 1: Pag 22-24
<i>Compléments circonstanciels</i>	citire și interpretare	2 ore	Bibliografie obligatorie 1: Pp25-28
<i>Compléments circonstanciels; Diathèse active, Diathèse passive</i>	citire și interpretare	4 ore	Bibliografie obligatorie Pag 35-37
<i>Propositions subordonnées : subjective, prédicative, complétive directe, circonstancielle de temps, de cause, consécutive, de but, conditionnelle, concessive</i>	citire și interpretare	4 ore	Bibliografie obligatorie 1: Pag 38-39
<i>Propositions subordonnées : subjective, prédicative, complétive directe, circonstancielle de temps, de cause, consécutive, de but, conditionnelle, concessive</i>	citire și interpretare	4 ore	Bibliografie obligatorie 1: Pag 42-44
<i>Aspects relatifs aux sociétés commerciales</i>	citire și interpretare	4 ore	Bibliografie obligatorie 1: Pag 49-51
<b>TOTAL</b>		<b>28 ore</b>	

**Bibliografie obligatorie :**

1. Lascu – Cilianu, C., (2005), *Culegere de exercitii lexico-gramaticale cu profil economic*, Ed. Meteora Press

**Bibliografie suplimentară:**

1. Le Figaro, journal
2. Le Monde, journal
3. Dictionare francez român si român francez

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei, pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist – Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

**10. Evaluare:**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-		
10.5 Seminar / laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prezența și participarea activă la seminar (discuții, activități de grup)</li> <li>▪ Realizarea sarcinilor de lucru în timp util</li> <li>▪ Fluența și acuratețea în utilizarea limbii străine (oral și în scris)</li> </ul>	Evaluare orală și teme scrise (pe parcursul semestrului)	40%
		Examen final scris (test tip grilă)	60%

**10.6 Standard minim de performanță:**

Capacitatea de a înțelege și utiliza corect și adecvat vocabularul și noțiunile de gramatică însușite / revizuite pe parcursul semestrului

Nota minimă de promovare este 5 (cinci);

Aprecierea proporțională a activității curente (teste, evaluare continuă pe parcursul semestrului) plus completarea cu diferența minimă necesară pentru ajungerea la nota 5, rezultată din aprecierea lucrării scrise;

Data completării: 22.09.2022

Intocmit,

Intocmit,

Lect. univ. dr. Marcela GANEA

.....  
Data avizării în departament: 30.09.2022

.....  
Avizat,

Semnătura directorului de departament,  
Conf.univ.dr. Sorin Gabriel GRESOI

Responsabil program de studii,  
Conf.univ.dr. Andrei BUIGA

.....  
Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2022

Semnătura Decan,

Conf.univ.dr. Anca Mihaela MELINCEANU