

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	FINANȚE ȘI CONTABILITATE
1.3 Departamentul	FINANȚE-CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ/MASTER
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	CONTABILITATE PUBLICĂ								
2.2 Codul disciplinei	0141AS2106.2								
2.3 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Cristina-Nicoleta CARANICA								
2.4 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Cristina-Nicoleta CARANICA								
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	V	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F-facultativă)	A	2.9 Numărul de credite ECTS	5

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar / laborator	2
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.7 seminar / laborator	28
		3.6 curs			
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					39
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activități: consultații					2
3.7 Total ore studiu individual				69	
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)				125	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară
4.2 de competențe	Înșușirea și aplicarea conceptelor de contabilitate publică

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; • Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; • Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației (3 puncte credit)</p> <p>C1.1. - Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economico-financiare (1 punct de credit)</p> <p>C1.2. - Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației (1 punct de credit)</p> <p>C1.3. - Aplicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice (1 punct de credit)</p> <p>C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale (2 puncte credit)</p> <p>C3.1. - Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale (1 punct de credit)</p> <p>C3.2. - Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale (1 punct de credit)</p>
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și însușirea terminologiei de specialitate, abordarea strategiilor economice sub aspectul conținutului, obiectivelor lor și a mijloacelor de atingere a scopului urmărit.	
7.2 Obiectivele specifice	Cunoștințe:	<p>R.1.1: Absolventul cunoaște definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economico-financiare.</p> <p>R.1.2: Absolventul identifică și este capabil să explice conceptele, procedeele și metodele folosite în contabilitatea entității /organizației.</p> <p>R.1.3: Absolventul este capabil să aplice conceptele, procedeele și metodele folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice.</p>
	Aptitudini:	<p>R.1.1: Absolventul analizează definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale.</p> <p>R.1.2: Absolventul interpretează și evaluează conceptele,</p>

		teoriile și metodele de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale
	Responsabilitate și autonomie	R.1.1 Absolventul formulează strategii în organizații. R.1.2: Absolventul dezbate modul de implementare și evaluare a strategiilor formulate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Probleme, interpretări, dezbateri privind organizarea activității instituțiilor publice din România - Definierea și caracteristicile instituțiilor publice. Noțiuni generale privind contabilitatea publică. Obiectul contabilității publice	Dezbateri	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.1
Dezbateri și exemplificări privind organizarea contabilității instituțiilor publice Documentele contabile folosite in contabilitatea publică	Dezbateri, exemplificări, modele	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.1
Exemplificări cu privire la contabilitatea finanțării din bugetul de stat, bugetul local și fondurile speciale Contabilitatea finanțării din mijloacele extrabugetare. Contabilitatea trezoreriei	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.2 2-Cap.3
Exemplificări cu privire la contabilitatea activelor fixe din instituțiile publice	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.3
Exemplificări cu privire la contabilitatea stocurilor la instituțiile publice	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.3
Exemplificări cu privire la contabilitatea creanțelor și datoriilor	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.4
Exemplificări cu privire la contabilitatea veniturilor și cheltuielilor instituțiilor publice	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.5 2-Cap.6
Exemplificări privind lucrările contabile de închidere a exercițiului bugetar și Situațiile financiare anuale la instituțiile publice	Aplicații practice	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.5 2-Cap.6
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie: 1. Greceanu–Cocos, V., (2014), Contabilitatea instituțiilor publice – comentată, actualizată și simplificată, Editura Universitară, București. 2. Gisberto, A., (2012), Contabilitatea instituțiilor publice, Editura ASE, București. Bibliografie suplimentară: 3.*** Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare. 4.*** Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. 5.*** Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.3155/2020 din 17 decembrie 2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind închiderea exercițiului bugetar al anului 2020, cu modificările și completările ulterioare.			
8.2 Seminar / laborator	Metode de	Fond de	Referințe

	predare / lucru	 timp	 bibliografice
Probleme, interpretări, dezbateri privind organizarea activității instituțiilor publice din România Definirea și caracteristicile instituțiilor publice. Noțiuni generale privind contabilitatea publică. Obiectul contabilității publice	Dezbateri	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.1
Dezbateri și exemplificări privind organizarea contabilității instituțiilor publice Documentele contabile folosite in contabilitatea publică	Dezbateri, exemplificări, modele	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.1
Exemplificări cu privire la contabilitatea finanțării din bugetul de stat, bugetul local și fondurile speciale Contabilitatea finanțării din mijloacele extrabugetare. Contabilitatea trezoreriei	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.2 2-Cap.3
Exemplificări cu privire la contabilitatea activelor fixe din instituțiile publice	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.3
Exemplificări cu privire la contabilitatea stocurilor la instituțiile publice	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.3
Exemplificări cu privire la contabilitatea creanțelor și datoriilor	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.4
Exemplificări cu privire la contabilitatea veniturilor și cheltuielilor instituțiilor publice	Aplicații și înregistrări contabile	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.5 2-Cap.6
Exemplificări privind lucrările contabile de închidere a exercițiului bugetar și Situațiile financiare anuale la instituțiile publice	Aplicații practice	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.5 2-Cap.6
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie: 1. Greceanu–Cocos, V., (2014), Contabilitatea instituțiilor publice – comentată, actualizată și simplificată, Editura Universitară, București. 2. Gisberto, A., (2012), Contabilitatea instituțiilor publice, Editura ASE, București. Bibliografie suplimentară: 3.*** Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare. 4.*** Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. 5.*** Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.3155/2020 din 17 decembrie 2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind închiderea exercițiului bugetar al anului 2020, cu modificările și completările ulterioare.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> • Răspunsurile corecte la întrebările aferente examenului • Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a aspectelor contabile a instituțiilor publice pe diverse problematice abordate; • Inșușirea și aplicarea noțiunilor ce țin de contabilitatea instituțiilor publice • Coerența logică în analiză și argumentare. 	Examen scris în sesiunea de examene.	60 %
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Înșușirea și înțelegerea problematicii specifice tratate la curs și seminar • Aplicarea tehnicilor și procedurilor specifice reflectării în contabilitatea instituțiilor publice • Capacitatea de argumentare și evaluare a argumentelor proprii sau susținute de către alții • Testarea continuă pe parcursul semestrului (implicarea activă a studenților în rezolvarea studiilor de caz și a aplicațiilor practice propuse în cadrul orelor de seminar, teme, referate, proiecte, teste de verificare). 	Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	40%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Nota minimă de promovare este 5 (cinci); • Este necesar să obțină nota minimă 5 la examenul final. 			

Data completării: 21.09.2022

Semnătura titularului de curs,
Lect. univ. dr. Cristina-Nicoleta CARANICA

Semnătura titularului de seminar,
Lect. univ. dr. Cristina-Nicoleta CARANICA

Data avizării în departament: 30.09.2022
Semnătura directorului de departament,
Conf. univ. dr. Cătălin DEATCU

Avizat,
Responsabil program de studii,
Lect. univ. dr. Cristina-Nicoleta CARANICA

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2022
Semnătura Decan,
Conf. univ. dr. Andrei BUIGA