

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	MANAGEMENT
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL PROIECTELOR IN AFACERI								
2.2 Codul disciplinei	0221AS2106.1								
2.3 Titularul activităților de curs									
2.4 Titularul activităților de seminar									
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare (<i>E - examen / V - verificare / C - colocviu</i>)	E	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F - facultativă)	A	2.9 Numărul de credite ECTS	5

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar / laborator	2
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.7 seminar / laborator	28
		3.6 curs			
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Tutoriat/Consultații					4
Examinări					4
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual			69		
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)			125		

4. Precondiții

4.1 de curriculum	Management general
4.2 de competențe	Capacitatea de a concepe un proces managerial complet și corect din perspectiva principiilor manageriale.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; • Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; • Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C2. ELABORAREA SI IMPLEMENTAREA DE STRATEGII SI POLITICI ALE ORGANIZATIEI (2/5 puncte de credit);</p> <p>C2.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației (1 punct de credit)</p> <p>C2.5. Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor și politicilor organizatoriale (1 punct de credit)</p> <p>C4. IDENTIFICAREA, SELECTAREA SI UTILIZAREA MODALITATILOR DE PREVIZIONARE, ORGANIZARE, COORDONARE, ANTRENARE SI CONTROL-EVALUARE (3/5 puncte de credit);</p> <p>C4.2. Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizatoriale din perspectiva funcțiilor manageriale (1 punct de credit)</p> <p>C4.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații (1 punct de credit)</p> <p>C4.4. Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare (1 punct de credit)</p>
	Competențe transversale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>a) Înțelegerea noțiunilor de bază, fondului principal de cunoștințe care constituie conținutul managementului proiectelor;</p> <p>b) Crearea unor competențe necesare pentru realizarea proiectelor din organizațiile economice, culturale, politice, non-guvernamentale etc.;</p> <p>c) Înțelegerea cunoștințelor teoretice în aplicații practice utilizând lucrările practice, studiile de caz, simulările.</p>	
7.2 Obiective specifice ¹	Cunoștințe:	<p>R.1.1 Înțelege dimensiunile unui proiect și principiile managementului proiectelor</p> <p>R.1.2 Explică factorii determinanți în implementarea cu succes a proiectelor</p> <p>R.1.3 Identificarea, combinarea și utilizarea adecvată a ansamblului de cunoștințe specifice managementului de proiect cu scopul rezolvării cu succes a situațiilor-problemă</p>
	Aptitudini:	R.1.1 Utilizează instrumentele specifice planificării proiectelor

		R.î.2 Analizează programele de finanțare pentru diferite domenii R.î.3 Interpretează documentația specifică proiectelor
	Responsabilitate și autonomie	R.î.1 Implementarea de norme metodologice, măsuri, politici și programe de natură economică; R.î.2 Abilități de utilizare a instrumentelor de lucru specifice managementului proiectelor R.î.3 Adoptarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
1. Proiectul – obiect al managementului -Proiectul, programul, activitatea. Caracteristicile unui proiect. Obiectivele proiectului. Tipuri de proiecte.	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	2 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 1
2. Managementul proiectelor -Considerații generale privind managementul proiectelor. Principiile managementului proiectelor. Factori care influențează buna desfășurare a unui proiect	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	2 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 2
3. Managementul ciclului de viață al proiectului. - Etapele ciclului de viață pentru un proiect (definire, planificare, implementare, control-evaluare, încheiere)	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	4 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 5
4. Funcțiile managementului proiectelor -Funcția de previziune. Funcția de organizare. Funcția de coordonare. Funcția de antrenare. Funcția de control-evaluare	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	4	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 2
5. Organizarea structurală internă a managementului proiectului -Deținătorii de interese în cadrul proiectului. Managerul de proiect: rol și competențe. Probleme cu care se confruntă managerii de proiect.	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbaterea, conversația	4	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 3
6. Stiluri manageriale - Concept, caracteristici. Clasificarea	Expunerea sistematică, studiul	2	Bibliografie obligatorie 1, Cap.

stilurilor de management. Efectele practicării stilurilor de management	de caz, dezbateră, conversația		3
7. Managementul echipei de proiect - Constituirea echipei de proiect. Avantajele și dezavantajele muncii în echipă Caracteristicile optime ale unei echipe. Organizarea echipei de proiect	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbateră, conversația	2	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 3
8. Organizarea structurală externă a managementului proiectelor -Organizarea funcțională. Avantaje și dezavantaje. Organizarea pe proiecte. Avantaje și dezavantaje Organizarea matriceală. Avantaje și dezavantaje. Principii de elaborare a structurii de organizare.	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbateră, conversația	2	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 4
9. Managementul conflictelor organizaționale - Conflictul: concept, caracteristici. Tipuri de conflicte. Strategii de soluționare a conflictelor	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbateră, conversația	4	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 4
10. Managementul riscului în proiecte -Considerații generale privind managementul riscului. Identificarea, analiza și evaluarea riscului. Măsuri ce trebuie luate împotriva riscului proiectelor	Expunerea sistematică, studiul de caz, dezbateră, conversația	2 ore	Bibliografie obligatorie 1, Cap. 10
TOTAL		28 ore	

Bibliografie obligatorie:

1. Cibela Neagu – Managementul proiectelor, Ed. Tritonic, București, 2007

Bibliografie suplimentară:

1. Constantinescu, D.A. – Managementul proiectelor, Colectia Nationala, Bucuresti, 2001
2. Simionescu A., Managementul proiectelor, Ed. Economică, București 2008

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
1. Inițierea unui proiect: identificare problemă, analiză și justificare problemă, analiză SWOT	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.1
2. Identificarea etapelor din ciclul de viață, Prezentarea termenilor de referință și a cerințelor proiectelor de echipă	Discuție practică	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.1
3. Managementul timpului - Metode de planificare a activităților. Graficul rețea. Elaborare și analiză. Drumul critic	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.7

4. Metode de organizare a proceselor de producție - Metode de organizare succesivă. Metode de organizare în paralel	Exercițiul practic, interacțiune între echipe	6	Bibliografie obligatorie 1- Cap.4
5. Personalitatea și profilul managerului - Discutarea unor metode și stiluri de management cu identificarea aspectelor pozitive și negative	Exercițiul practic, interacțiune între echipe	4 ore	Bibliografie obligatorie 1- Cap.3
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie: 1. Cibela Neagu – Managementul proiectelor, Ed. Tritonic, București, 2007			
Bibliografie suplimentară: 1. Carmen Nadia Ciocoiu - Managementul riscului, ASE, 2014			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea elementelor specifice și definiții ale tehnicilor și metodelor utilizate în planificarea proiectelor (ex. Drumul critic etc.) • Cunoașterea diverselor tipuri de conflicte asociate proiectelor și a strategiilor de soluționare a conflictelor. <ul style="list-style-type: none"> • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedurilor de operare specifice impuse de disciplină; • coerența logică în analiză și argumentare; • înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării firmelor; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică. 	Examen scris în sesiunea de examene. Test cu întrebări deschise și întrebări cu variante de răspuns	60 %

10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a utiliza în mod corect tehnicile și metodele specifice managementului proiectelor • Capacitatea de a elabora metodologii de lucru utile în managementul proiectelor <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a lucra independent • cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • coerența logică în analiză și argumentare; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică. 	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20 %
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	20%

10.6 Standard minim de performanță

- Elaborarea unui referat prin identificarea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor învățate.
- Interpretarea și analiza unor date prin identificarea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor învățate.
- participarea la 1/2 din seminarii;
- obținerea notei 5 la examenul final.

Data completării: 20.09.2022

Semnătura titularului de curs,
Întocmit,
Conf. univ. dr. Cibela Neagu

.....

Semnătura titularului de seminar,

.....

Data avizării în departament: 30.09.2022

Semnătura directorului de departament,

Conf. univ. dr. Sorin Gabriel Gresoi

.....

Avizat,

Responsabil program de studii,

Conf. univ. dr. Sorin Gabriel Gresoi

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2022

Semnătura Decan,

Conf. univ. dr. Anca-Mihaela Melinceanu

.....

