

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	FINANȚE ȘI CONTABILITATE
1.3 Departamentul	FINANȚE - CONTABILITATE
1.4 Domeniul de studii <sup>1</sup>	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea <sup>2</sup>	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2022 – 2023

## 2. Date despre disciplină<sup>3</sup>

2.1 Denumirea disciplinei	INFORMATICA								
2.2 Codul disciplinei	0141OF1202								
2.3 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Ramiro-Constantin PATRAȘ								
2.4 Titularul activităților de seminar	Asist. univ. dr. Adina FETCU								
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	E	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F- facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	6

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)<sup>4</sup>

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar / laborator	2
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.7 seminar / laborator	28
		3.6 curs			
<b>Distribuția fondului de timp<sup>5</sup>:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					37
Tutoriat					4
Examinări					5
Alte activități: consultații					4
3.7 Total ore studiu individual				94	
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)				150	

<sup>1</sup> Management/Marketing/Administrarea afacerilor/Finanțe/Contabilitate

<sup>2</sup> Management/Marketing/Economia comerțului, turismului și serviciilor/Finanțe și bănci/Contabilitate și informatică de gestiune/Management organizațional/Marketing și comunicare în afaceri/Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii/Management financiar-bancar și de asigurări/Managementul sistemului informațional financiar-contabil

<sup>3</sup> Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

<sup>4</sup> Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

<sup>5</sup> Distribuția fondului de timp este responsabilitatea cadrului didactic

#### 4. Precondiții<sup>6</sup> (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	• <i>Competențe informatice nivel mediu - Bacalaureat</i>

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă;</li><li>• Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise;</li><li>• Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.</li></ul>
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laborator de informatică dotat cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet;</li><li>• Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise;</li><li>• Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar;</li><li>• Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.</li></ul>

#### 6. Competențele specifice acumulate<sup>7</sup>

<b>Competențe profesionale</b>	<b>C.2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil (6 puncte de credit)</b> C2.1. Definirea și descrierea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală. (2 puncte de credit) C2.2. Explicarea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală. (2 puncte de credit) C2.3. Utilizarea sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice. (2 puncte de credit)
<b>Competențe transversale</b>	

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

<b>7.1 Obiectivul general al disciplinei<sup>8</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Însușirea de către studenți a cunoștințelor privind organizarea și utilizarea sistemelor de calcul și a sistemelor de operare;</li><li>• Însușirea cunoștințelor privind structura rețelilor de calculatoare și formarea unor deprinderi de lucru într-o rețea de calculatoare;</li><li>• Însușirea modului de lucru cu procesoare de text și de tabele ;</li><li>• Însușirea facilităților puse la dispoziție de PowerPoint pentru realizarea prezentărilor.</li></ul>		
<b>7.2 Obiectivele specifice<sup>9</sup></b>	<table border="1"><tr><td>Cunoștințe:</td><td>R.1.1. Absolventul cunoaște terminologia de specialitate și înțelege conceptele de bază în tehnologia informației R.1.2. Absolventul înțelege noțiunile legate de organizarea și utilizarea sistemelor de calcul și a sistemelor de operare</td></tr></table>	Cunoștințe:	R.1.1. Absolventul cunoaște terminologia de specialitate și înțelege conceptele de bază în tehnologia informației R.1.2. Absolventul înțelege noțiunile legate de organizarea și utilizarea sistemelor de calcul și a sistemelor de operare
Cunoștințe:	R.1.1. Absolventul cunoaște terminologia de specialitate și înțelege conceptele de bază în tehnologia informației R.1.2. Absolventul înțelege noțiunile legate de organizarea și utilizarea sistemelor de calcul și a sistemelor de operare		

<sup>6</sup> Se menționează, acolo unde este cazul, disciplinele necesare a fi fost parcurse anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurării a procesului educațional în cadrul disciplinei, precum și competențele pe care studentul trebuie să și le fi însușit anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurării a procesului educațional în cadrul disciplinei de față

<sup>7</sup> Se vor prelua informațiile din Grila 2, cu indicarea numărului de credite asociat fiecărui descriptor al competenței

<sup>8</sup> Va fi derivat din obiectivele programului de studii în al cărui plan de învățământ se regăsește disciplina

<sup>9</sup> Se enunță clar obiectivele (rezultatele învățării – ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă studentul, după parcurgerea disciplinei) ce vor fi atinse în cadrul procesului educațional la disciplina în cauză. Acestea trebuie să fie cuantificabile și formulate acțional în strânsă legătură derivativă cu seturile de competențe pe care le dezvoltă și pornind de la conținutul tematic al cursului. Pentru enunțarea lor se vor folosi preponderent verbe de acțiune. Pentru fiecare componentă în parte, se vor înscrie 3-5 rezultate ale învățării.

		R.1.3. Absolventul identifică domeniile de utilizare a aplicațiilor studiate R.1.4. Absolventul cunoaște trăsăturile și capabilitățile aplicațiilor studiate
	Aptitudini:	R.1.1. Absolventul utilizează aplicațiile informatice prezentate în conformitate cu scopul acestora R.1.2. Absolventul implementează principii de gestiune economică utilizând aplicațiile informatice prezentate R.1.3. Absolventul analizează și rezolvă probleme de natură economică folosind principiile și mijloacele promovate de tehnologia informației
	Responsabilitate și autonomie	R.1.1. Absolventul evaluează scenariile de aplicare a aplicațiilor informatice tratate în cadrul cursului R.1.2. Absolventul adaptează cunoștințele dobândite în cadrul cursului în vederea dezvoltării unui sistem de colectare a informațiilor în vederea introducerii în contabilitate a operațiilor economice R.1.3. Absolventul planifică și implementează rudimente ale sistemelor de gestiune a bazelor de date sau ale sistemelor informatice de gestiune utilizând aplicațiile predate în cadrul cursului

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice <sup>10</sup>
Tema 1 - Noțiuni introductive	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.1
Tema 2 - Informatica în economie	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.1
Tema 3 - Arhitectura calculatorului	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.2
Tema 4 - Rețele de calculatoare. Internetul	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.2
Tema 5 - Sisteme de operare	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.3
Tema 6 - Editoare de text	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	6 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.4, 5
Tema 7 - Programe de calcul tabelar	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	8 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.6, 7, 8, 9, 10

<sup>10</sup> Pentru fiecare temă a cursului se vor indica capitolele/capitolele din lucrarea indicată în bibliografie unde se regăsește tema propusă

Tema 8 - Programe pentru prezentari grafice	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.11
<b>TOTAL</b>		<b>28 ore</b>	
<b>Bibliografie obligatorie<sup>11</sup>:</b>			
1. Patras R (2018) – „Bazele informaticii – Suport de curs” (format electronic), Editura Artifex, Bucuresti			
<b>Bibliografie suplimentară:</b>			
1. Oancea B (2008) – „Tehnologia Informatiei si a comunicatiilor”, Editura Artifex, București			
2. Surcel T (2012) (coordonator) – „Bazele informaticii economice”, Editura ASE, București			
3. Microsoft Office Word 2007 – Manual pentru uz școlar, ( <a href="http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Word%202007.pdf">http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Word%202007.pdf</a> )			
4. Microsoft Office Excel 2007 – Manual pentru uz școlar ( <a href="http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Excel%202007.pdf">http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Excel%202007.pdf</a> )			
5. Microsoft Office Power Point 2007 – Manual pentru uz școlar ( <a href="http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Excel%202007.pdf">http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Excel%202007.pdf</a> )			
<b>8.2 Seminar / laborator</b>	<b>Metode de predare / lucru</b>	<b>Fond de timp</b>	<b>Referințe bibliografice</b>
Tema 1 - Noțiuni introductive	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră;	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.1
Tema 2 - Informatica în economie	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră;	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.1
Tema 3 - Arhitectura calculatorului	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră;	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.2
Tema 4 - Rețele de calculatoare. Internetul	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră;	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.2
Tema 5 - Sisteme de operare	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră;	2 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.3
Tema 6 - Editoare de text	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate eseuri.	6 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.4, 5
Tema 7 - Programe de calcul tabelar	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate eseuri.	8 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.6, 7, 8, 9, 10
Tema 8 - Programe pentru prezentari grafice	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 1 -Cap.11
<b>TOTAL</b>		<b>28 ore</b>	
<b>Bibliografie obligatorie:</b>			

<sup>11</sup> Toate lucrările indicate în bibliografie fac parte din fondul de carte al UAB sau se regăsesc în biblioteci virtuale ce pot fi accesate de către studenți/masteranzi, fără restricții. Bibliografia va conține cel puțin o lucrare de referință din domeniul disciplinei și o lucrare a titularului de curs (suport de curs cu ISBN)

1. Patras R (2018) – „Bazele informaticii – Suport de curs” (format electronic), Editura Artifex, Bucuresti

**Bibliografie suplimentară:**

1. Oancea B (2008) – „Tehnologia Informatiei si a comunicatiilor”, Editura Artifex, București
2. Surcel T (2012) (coordonator) – „Bazele informaticii economice”, Editura ASE, București
3. Microsoft Office Word 2007 – Manual pentru uz școlar, (<http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Word%202007.pdf>)
4. Microsoft Office Excel 2007 – Manual pentru uz școlar (<http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Excel%202007.pdf>)
5. Microsoft Office Power Point 2007 – Manual pentru uz școlar (<http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Excel%202007.pdf>)

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea cunostintelor teoretice referitoare la structura calculatoarelor, a sistemelor de operare, noțiuni despre rețele de calculatoare, Internet, editoare de text și tabele, medii de prezentare</li> </ul>	Examen scris în sesiunea de examene.	60%
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea elementelor practice referitoare la structura calculatoarelor, a sistemelor de operare, noțiuni despre rețele de calculatoare, Internet, editoare de text și tabele, medii de prezentare</li> <li>• Demonstrație practică pe exemple concrete în legatura cu procesoare de text, calcul tabelar și medii de prezentare</li> </ul>	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20%
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	20%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• însușirea vocabularului specific disciplinei;</li> <li>• recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu;</li> <li>• înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale aferente tehnologiei informației;</li> <li>• însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și a indicatorilor și aplicarea acestora în cadrul temelor discutate in cadrul cursului si a seminarului;</li> <li>• operarea corectă a aplicațiilor prezentate in cadrul cursului si a lucrărilor practice (documente, foi de calcul tabelar, prezentari);</li> </ul>			

- realizarea parțială a lucrărilor practice: prezentări de materiale la seminar, teme, referate, proiecte;
- participarea la 1/2 din seminarii;
- obținerea notei 5 la examenul final.

Data completării: 21.09.2022

Semnătura titularului de curs,  
Lect. univ. dr. Ramiro-Constantin PATRAȘ

Semnătura titularului de seminar,  
Lect. univ. dr. Adina FETCU

Data avizării în departament: 30.09.2022  
Semnătura directorului de departament,  
Conf. univ. dr. Cătălin DEATCU

Avizat,  
Responsabil program de studii,  
Lect. univ. dr. Cristina-Nicoleta CARANICA

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2022  
Semnătura Decan,  
Conf. univ. dr. Andrei BUIGA