



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

**Nume/Prenume** CUCU VIRGINIA  
**Adresa** Str. Mașina de Pâine nr. 8, Bl. OD 37, sc. 1, et. 7, ap. 31, sector 1, București  
**Telefon** 021.31.66.167, 021.31.66.168  
**E-mail** [virginia\\_cucu@yahoo.com](mailto:virginia_cucu@yahoo.com)  
**Cetatenia** română  
**Data nașterii** 30.12.1966  
**Sex** Feminin

### Aria ocupationala

**Universitatea Artifex din București**  
Activități didactice și de cercetare  
Conducerea structurii administrative și gestionarea economico-financiară a Universității

### Experiența profesională

Perioada	octombrie 2008 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar (Ordin MECT 4967/ 31.07.2008)
Principalele activități și responsabilități	Cadru didactic Facultatea de Finanțe și Contabilitate, Departamentul de Finanțe - Contabilitate
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Artifex din București, Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București, telefoane: 021.316.61.67, 021.316.61.68
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație și cercetare (discipline predate: Managementul investițiilor, Investiții directe și finanțarea lor, Strategii de finanțare a IMM –urilor, Management financiar, Analiza și gestiunea riscurilor financiare, Analiza riscului în decizia managerială)
Perioada	martie 2003 - octombrie 2008
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Principalele activități și responsabilități	Cadru didactic Facultatea de Finanțe și Contabilitate, Catedra de Finanțe - Contabilitate
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Artifex din București, Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București, telefoane: 021.316.61.67, 021.316.61.68
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație și cercetare (discipline predate: Managementul investițiilor, Investiții directe și finanțarea lor, Eficiența investițiilor, Finanțe și monedă, Monedă și credit )

Perioda	octombrie 2000 – martie 2003
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Principalele activități și responsabilități	Cadru didactic Facultatea de Finanțe și Contabilitate, Catedra de Finanțe - Contabilitate
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Artifex din București, Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București, telefoane: 021.316.61.67, 021.316.61.68
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație și cercetare cercetare (discipline seminarizate: Eficiența investițiilor, Finanțe și monedă, Monedă și credit)
Perioda	martie 1996 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Director general administrativ
Principalele activități și responsabilități	Organizarea și conducerea Departamentului tehnico – administrativ, a Serviciului financiar – contabil și a Bibliotecii, coordonarea achiziționării mijloacelor fixe și obiectelor de inventar, conform bugetului de venituri și cheltuieli
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Artifex din București, Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București, telefoane: 021.316.61.67, 021.316.61.68
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate managerială
Perioda	septembrie 1990 - martie 1996
Funcția sau postul ocupat	Inginer îmbunătățiri funciare
Principalele activități și responsabilități	Activități privind exploatarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare, întocmirea devizelor și situațiilor de lucrări, coordonarea echipei hidrotehnice, lucrări de avertizare
Numele și adresa angajatorului	Regia Autonomă de Îmbunătățiri funciare, Călărași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Inginerie îmbunătățiri funciare
<b>Educație și formare</b>	
Perioda	2007 –2009
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de master
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Management – financiar - bancar și de asigurări
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Universitatea Artifex din București, Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București, telefoane: 021.316.61.67, 021.316.61.68, Școala doctorală
Perioda	2000 – 2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma de doctor în domeniul management
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Academia de Studii Economice din București
Perioda	2003 – 2004

Calificarea / diploma obținută	Diploma de studii universitare de specializare			
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Management și relații economice internaționale			
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Academia de Studii Economice din București			
Perioda	1993 – 1998			
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență			
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Finanțe și contabilitate/ economist			
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Universitatea Artifex din București, licențiat Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori			
Perioda	1985-1990			
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de inginer, în profilul Construcții, Specializarea Îmbunătățiri Funciare			
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Hidraulică, Construcții hidrotehnice, Irigații și drenaje			
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Facultatea de Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului, Institutul Agronomic „Nicolae Bălcescu”, București			
Perioda	1981 –1985			
Calificarea / diploma obținută	Diplomă bacalaureat			
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Matematică - fizică			
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Liceul de Matematică - fizică „Bogdan Petriceiu Hașdeu”, Buzău			
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	<b>Româna</b>			
Limba maternă				
Limbi străine cunoscute				
<i>Autoevaluare</i>				
<i>Nivel european (*)</i>				
<b>Engleza</b>	<b>Comprehensiune</b>	<b>Vorbit</b>	<b>Scris</b>	
	Abilitati de ascultare	Abilitati de citire	Interactiune	Exprimare
	bine	bine	bine	bine
				mediu
	<i>(*) Cadrului european de referință pentru limbi</i>			
Competențe și abilități sociale	Capacitate de relaționare și comunicare			
	Capacitate de adaptare la medii de cercetare interdisciplinare			
Competențe și aptitudini organizatorice	Capacitate de organizare, coordonare și control a activității financiare și administrative, capacitate de comunicare și relaționare, capacitate de formator, muncă în echipă			

Competențe și cunoștințe de  
utilizare a calculatorului

Windows

Internet, Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Excel  
REVISAL

Permis de conducere

Da

**Informații suplimentare**  
**Anexe**

Referințe furnizate la cerere

Documente și certificări furnizate la cerere

Data,

Semnătura,